

**INFOMOBILITY - S.p.A. a socio unico**  
Sede legale: Viale Mentana, 27- 43121 PARMA  
Codice fiscale e Registro Imprese di Parma 02199590346  
Capitale sociale € 1.068.000,00 = interamente versato

**VERBALE AMMINISTRATORE UNICO**

**Determinazione N.20/26 del 3 giugno 2026**

Oggi, 3 giugno 2026, presso la sede della società in Viale Mentana n. 27 – Parma, si è tenuta una riunione per deliberare sul seguente oggetto:

- **Nomina del commissario esterno della Commissione valutatrice per l'individuazione del soggetto che verrà autorizzato alla gestione delle attività integrate di noleggio in sharing di biciclette e monopattini elettrici nel territorio del Comune di Parma in regime di autorizzazione.**

Sono presenti l'Amministratore Unico Dott. Michele Ziveri, la Dott.ssa Chiara Spaggiari in qualità di Responsabile Ufficio Mobilità Sostenibile e Marketing, facente funzione anche di segretario verbalizzante.

Premesso che:

- con Delibera del Consiglio Comunale n.2022-50 del 27/04/2022 è stato approvato il contratto di servizio decennale per l'affidamento in house a Infomobility S.p.A. per la gestione delle aree pubbliche in concessione a Parma Infrastrutture e dei servizi integrati per lo sviluppo della mobilità sostenibile;
- in data 16/08/2022 è stato firmato il contratto di servizio decennale repertorio n. 19664/2022, con il quale l'Amministrazione Comunale ha conferito ad Infomobility S.p.A. la gestione delle aree pubbliche in concessione a Parma Infrastrutture S.p.A. e dei servizi integrati per lo sviluppo della mobilità sostenibile;
- il Comune di Parma ha approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.117 del 02/04/2025 il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile 2025-2035 (PUMS), che ha tra i propri obiettivi strategici la promozione dei servizi di mobilità condivisa;
- il PUMS 2025-2035 del Comune di Parma costituisce parte strutturale del sistema della mobilità locale che prevede l'implementazione di una mobilità a basso impatto attraverso la promozione di forme innovative di spostamento, al fine di ridurre il traffico veicolare e l'inquinamento atmosferico;
- è necessaria una visione prospettica delle nuove modalità di trasporto urbano sviluppando ulteriormente l'opportunità di incrementare i servizi di mobilità sostenibile e di condivisione di veicoli attraverso modalità di spostamento ad emissioni zero alternative all'uso dell'auto privata;

Considerato che:

- il Comune di Parma con Delibera di Giunta Comunale n. 350-2025 del 22/10/2025 ha demandato ad Infomobility, l'attività necessaria ad individuare operatori interessati alla gestione del servizio di noleggio in sharing di biciclette e monopattini elettrici nel Comune di Parma, incaricando la Società di adottare e porre in essere tutte le attività tecniche e amministrative necessarie ad assicurare la continuità del servizio, assicurando la regolare transizione dal precedente affidamento alla nuova modalità di gestione in base al regime autorizzatorio;

- con Determina dell'Amministratore Unico n. 14/26 del 13 aprile 2026 è stata approvata la pubblicazione dell'Avviso per l'individuazione di un soggetto idoneo a svolgere attività integrate di noleggio in sharing di biciclette e monopattini nel territorio del comune di Parma in regime di autorizzazione;
- in data 14/04/2026 il suddetto Avviso è stato pubblicato sul sito web [www.infomobility.pr.it](http://www.infomobility.pr.it) nella sezione - Società Trasparente, Bandi di Gara e contratti - e all'Albo Pretorio del Comune di Parma con scadenza per la presentazione delle istanze di partecipazione fissata alla data del 22/05/2026;
- il suddetto Avviso disciplina modalità, requisiti, criteri e termini per la presentazione delle istanze di partecipazione da parte dei soggetti interessati;
- la Commissione valutatrice deve essere nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione da parte dei soggetti interessati ai sensi dell'Avviso;
- alla data del 22/05/2026 sono pervenute a Infomobility tramite Pec le istanze di partecipazione di n. 4 soggetti interessati;
- occorre procedere alla nomina della Commissione valutatrice, composta da n. 3 membri, preposta all'esame della documentazione presentata e alla valutazione delle proposte tecniche ed economiche dei soggetti partecipanti secondo i criteri stabiliti nell'Avviso;
- per la composizione della Commissione si rende necessario individuare un componente dotato di competenze specifiche nelle analisi e verifiche di adeguatezza e sostenibilità dei piani economici finanziari presentati dai soggetti partecipanti a corredo delle offerte, come indicato da Disciplinare, nonché, con competenze tecniche ed esperienza specialistica per la valutazione dei veicoli e delle loro caratteristiche tecniche, che avverrà nella fase di test drive; tali competenze sono necessarie per la valutazione di aspetti specialistici contenuti nelle offerte;
- le suddette professionalità non sono reperibili all'interno dell'organizzazione aziendale di Infomobility e per questo si ritiene necessario individuare un professionista esterno adeguatamente qualificato;
- l'Ing. Alfredo Drufuca risulta in possesso di comprovata competenza professionale e di adeguata esperienza in relazione all'oggetto del procedimento, come risulta dal curriculum vitae agli atti della società Prot. n. 524 E MS del 3/06/26.

Preso atto che:

- l'Ing. Alfredo Drufuca ha manifestato disponibilità a ricoprire l'incarico di componente esterno della Commissione valutatrice;
- l'efficacia della presente nomina è subordinata all'acquisizione della dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, astensione, conflitto di interessi o altre situazioni ostative previste dalla normativa vigente, dal Codice Etico aziendale e, ove applicabili, dai principi di imparzialità e trasparenza desumibili dal D.Lgs 36/2023.

Visti:

- il Regolamento interno della Società per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e per la selezione di operatori economici per lo svolgimento di attività in regime di libero mercato soggette ad autorizzazioni con numero limitato di accessi;
- i principi generali di imparzialità, buon andamento e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'art. 1 L. 241/90 e art. 97 Costituzione.

Rilevato che:

- è stata nominata Responsabile del procedimento amministrativo la Dott.ssa Chiara Spaggiari.

Tutto quanto sopra premesso, considerato, preso atto, visto e rilevato, l'Amministratore Unico Dott. Michele Ziveri, su proposta della Responsabile del procedimento

#### DETERMINA

- di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di nominare l'Ing. Alfredo Drufuca, (C.F. DRFLRD56D04F952A), quale componente esterno della Commissione valutatrice nell'ambito del procedimento amministrativo finalizzato all'individuazione di un soggetto idoneo allo svolgimento di attività integrate del servizio di noleggio in sharing di biciclette e monopattini nel Comune di Parma in regime di autorizzazione, in considerazione della comprovata esperienza e competenza professionale maturata nel settore oggetto del procedimento;
- di attribuire alla Commissione i seguenti compiti:
  - o verificare la regolarità formale della documentazione presentata dai candidati;
  - o esaminare e valutare i contenuti tecnici ed economici delle candidature secondo i criteri stabiliti dall'Avviso;
  - o attribuire i punteggi alle candidature;
  - o richiedere, ove previsto, chiarimenti o integrazioni documentali nei limiti consentiti dall'Avviso;
  - o verificare la congruità delle proposte ove previsto;
  - o redigere i verbali delle sedute;
  - o formulare gli esiti conclusivi della valutazione comparativa;
- di stabilire che l'incarico decorrerà dalla data di accettazione formale dell'incarico e si concluderà con l'approvazione degli esiti finali del procedimento;
- di approvare la spesa per il compenso dell'Ing. Drufuca per un importo lordo onnicomprensivo pari a € 450,00 per ciascuna seduta della commissione, comprensivo di ogni onere e spesa, oltre eventuali oneri fiscali e previdenziali se dovuti ai sensi di legge;
- di subordinare l'efficacia della nomina alla trasmissione, da parte dell'incaricato, della seguente documentazione: accettazione formale dell'incarico, dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, astensione o conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente e copia di documento di identità in corso di validità;
- di delegare la Responsabile del procedimento a tutti gli adempimenti di carattere amministrativo connessi all'incarico;
- di dare atto che, nei limiti delle risorse disponibili, la spesa può trovare copertura come segue:
  - Contratto di servizio gestione delle aree pubbliche in concessione a Parma Infrastrutture e dei servizi integrati per lo sviluppo della mobilità sostenibile (n.19664/2022).

Null'altro dovendosi deliberare, l'Amministratore Unico dichiara sciolta la riunione previa lettura e approvazione del presente verbale.

Il processo verbale viene come appresso sottoscritto.

L'Amministratore Unico: Dott. Michele Ziveri 

La Responsabile Ufficio Marketing e Mobilità Sostenibile: Dott.ssa Chiara Spaggiari 