

INFOMOBILITY - S.p.A. a socio unico

Sede legale: Viale Mentana, 27- 43121 PARMA
Codice fiscale e Registro Imprese di Parma 02199590346
Capitale sociale € 1.068.000,00 = interamente versato

VERBALE AMMINISTRATORE UNICO

Determinazione N. 52/25 del 09 dicembre 2025

Oggi 09 dicembre 2025, presso la sede della società in Viale Mentana 27, si è tenuta una riunione per deliberare sul seguente oggetto:

– Conferimento incarico annuale di consulenza legale amministrativa

Sono presenti l'Amministratore Unico Michele Ziveri, il Direttore Amministrativo e Coordinamento Massimiliano Pironi e la Responsabile Ufficio Affari Generali Ilaria Maini, facente anche funzioni di segretaria verbalizzante.

Premesso che:

- Infomobility S.p.A., essendo soggetta al Codice dei Contratti pubblici (D.lgs. 36/2023), ha ravvisato la necessità di acquisire un servizio di consulenza legale relativamente alle problematiche di diritto amministrativo;
- con Determina dell'Amministratore Unico n. 46/23 del 28/12/2023 è stato affidato l'incarico all'Avv. Michele Tempesta, C.F. TMPMHL80R11L328G, per la durata di 24 mesi, fino al 31/12/2025, per un compenso annuo pari ad € 15.000,00 oltre C.P.A.; allo stato risultano pendenti diverse attività giuridico-amministrative già avviate e gestite dall'Avv. Tempesta nell'ambito del predetto incarico;
- tale circostanza rende, sotto il profilo dell'efficacia, efficienza e continuità dell'azione amministrativa, opportuno che la prosecuzione delle attività sia affidata allo stesso professionista, che dispone della conoscenza approfondita delle pratiche, delle dinamiche interne e del contesto societario;

Considerato che:

- la sostituzione del professionista con un nuovo affidatario richiederebbe un tempo tecnico di acquisizione di conoscenze, aggiornamento e subentro, con conseguente rallentamento delle attività, aggravio organizzativo e potenziale pregiudizio per gli interessi societari;
- l'Avv. Michele Tempesta ha confermato la propria disponibilità a proseguire l'incarico per l'anno 2026, alle medesime condizioni contrattuali attualmente in essere;
- l'affidamento in continuità al medesimo professionista risponde pertanto a esigenze di economicità, tempestività e qualità del servizio, evitando duplicazioni di costi, inefficienze e discontinuità operativa; tutto ciò, dunque, in perfetta aderenza rispetto ai principi generali di cui all'art 1 della Legge 241/90, art.97 della Costituzione e ai principi di cui al D.lgs. 36/23;
- in ragione di ciò, la deroga al principio di rotazione risulta adeguatamente motivata e conforme ai criteri interpretativi ANAC, in quanto fondata su esigenze di continuità dell'attività professionale, sulla specificità delle prestazioni richieste e sulla comprovata esperienza del professionista maturata all'interno del contesto societario;

Dato atto che:

- l'incarico consiste nello svolgimento di attività professionali di consulenza legale in materia di diritto amministrativo, con riferimento a problematiche che possano interessare la Società;

- le attività oggetto dell'incarico sono di seguito dettagliate:
 - partecipazione e assistenza a incontri e riunioni, anche al di fuori della sede societaria, su richiesta della Società, con rimborso delle eventuali spese vive sostenute;
 - supporto tecnico-giuridico, assistenza e consulenza nella revisione della contrattualistica stipulata o da stipulare relativa all'affidamento di lavori, servizi o forniture;
 - Tale attività comprende, tra l'altro:
 - revisione di manifestazioni di interesse, lettere d'invito e bandi;
 - analisi delle determinazioni a contrarre;
 - valutazione delle richieste di giustificazioni in caso di offerte anormalmente basse;
 - revisione dei provvedimenti di esclusione;
 - analisi di contratti in essere o da sottoscrivere con le imprese aggiudicatrici;
 - valutazione delle attività giudiziarie da intraprendere nell'interesse della Società;
 - analisi e individuazione della procedura di gara più idonea, in relazione alla tipologia dell'appalto e al relativo importo;
 - attività formativa in materia di appalti pubblici (d.lgs. n. 36/2023, linee guida ANAC, decreti correttivi ecc.), mediante predisposizione di materiale didattico e schemi esplicativi; sono previsti n. 4 incontri formativi della durata di 2 ore ciascuno;
 - presenza presso la sede societaria una volta alla settimana, per attività di supporto e confronto operativo;
 - assistenza all'utilizzo delle piattaforme digitali per la gestione degli appalti pubblici, limitatamente ai profili strettamente giuridici;

Visto che:

- è stato nominato Responsabile Unico del Progetto, nonché Direttore dell'Esecuzione, il dott. Massimiliano Pirondi;
- ai sensi dell'art. 50, co.1, lettera b) del D.lgs.36/2023 è consentito l'affidamento diretto di servizi e forniture per importi inferiori a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di due o più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, quale è l'Avv. Tempesta;
- l'Avv. Tempesta risulta in regola con il versamento dei contributi.

Tutto quanto sopra premesso, considerato, dato atto e visto, l'Amministratore Unico Michele Ziveri, su indicazione del RUP Massimiliano Pirondi,

DETERMINA

- di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50, co.1, lett. b) D.lgs. 36/2023, all'Avv. Michele Tempesta, per l'incarico di consulenza legale amministrativa per la durata di 12 mesi, dal 01/01/2026 al 31/12/2026, per un importo annuo pari ad € 15.000,00, oltre C.P.A.;
- di dare mandato al RUP di procedere con tutti gli adempimenti amministrativi connessi alla sottoscrizione del contratto.

Null'altro dovendosi deliberare, l'Amministratore Unico dichiara sciolta la riunione previa lettura e approvazione del presente verbale.

Il Processo verbale viene come appresso sottoscritto.

L'Amministratore Unico: Michele Ziveri

Il Direttore Amministrativo e Coordinamento: Massimiliano Pirondi

La Responsabile Ufficio Affari Generali e Segretaria Verbalizzante: Ilaria Maini

