



COMUNE DI PARMA
INFOMOBILITY S.P.A.

PIANO SOSTA

SOSTA NELLE AREE DESTINATE A PARCHEGGIO A PAGAMENTO SU STRADA
NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO (ZTL), NELLE ZONE DI PARTICOLARE
RILEVANZA URBANISTICA (ZPRU) E NELLE VIE E AREE SENSIBILI

ISOLE AMBIENTALI
ZTL 1 - 2 - 3
ZONE 1 - 2 - 6 - 7 - 8 - 9 - 10 - 11 - 12 - 13 - 14 - 15
VIE E AREE SENSIBILI

SISTEMA NORMATIVO E TARIFFARIO

INDICE

Art.1 – Norme generali

1. *Tipologie di sosta*
2. *Permessi di sosta e ufficio preposto al rilascio*
3. *Modalità per la richiesta dei permessi di sosta gratuita e/o agevolata*
4. *Modalità per il rilascio dei permessi di sosta gratuita*
5. *Esposizione dei permessi di sosta*
6. *Durata dei permessi di sosta gratuita e/o agevolata*
7. *Rinnovo dei permessi di sosta gratuita e/o agevolata*
8. *Modifica della targa in un permesso*
9. *Uso improprio o abuso dei permessi di sosta gratuita e/o agevolata*
10. *Accertamenti e controlli*
11. *Autorizzazioni per il transito nelle ZTL e nelle isole ambientali urbane*
12. *Transizione digitale e rapporti con l'utenza*

Art.2 – Residenti in zone soggette a tariffazione della sosta

Art.3 – Posti auto privati in ZTL per non residenti e altri

Art.4 – Associazioni/Enti/privati che svolgono assistenza ad anziani e/o disabili

Art.5 – Medici di base in visita domiciliare

Art.6 – Alberghi e strutture ricettive

Art.7 – Attività con esigenze di pronto intervento e/o consegna e assimilati

Art.8 – Progetto Ecologistics: veicoli adibiti a carico/scarico merci immatricolati autocarri

Art.9 – Attività commerciali e/o artigianali e studi professionali

Art.10 – Enti pubblici ed assimilati

Art.11 – Auto Amica Ambiente

Art.12 – Permessi speciali

Art.13 – Titoli di sosta per utenti generici

Art.14 – Sosta/transito occasionale nelle ZTL

Art.15 – Car sharing

TABELLE

ART. 1 - NORME GENERALI

Il Piano Sosta del Comune di Parma regola il transito e la sosta dei veicoli nel centro storico, nelle ZTL (zone a traffico limitato) e nelle ZPRU (zone a particolare rilevanza urbanistica) dove è vigente la tariffazione sosta.

Nelle strade in cui è vigente la tariffazione della sosta (individuate da righe blu o bianche-blu) è possibile parcheggiare con le seguenti modalità:

- a) pagare la sosta utilizzando **i parcometri o la App Tap&Park o altre App convenzionate**, con le tariffe di cui alla tabella L;
- b) acquistare i **titoli di sosta** di cui alla tabella H;
- c) possedere i requisiti per ottenere il rilascio di un **permesso di sosta gratuita (o semplice)** di cui alla tabella B;
- d) possedere i requisiti per ottenere il rilascio di un **permesso di sosta agevolata (o composto)** di cui alla tabella C, al quale abbinare l'acquisto degli **abbonamenti** di cui alla tabella I.

1.1 Tipologie di sosta

Strade con sosta a pagamento

Sono le strade in cui è vigente la tariffazione della sosta (individuate da righe blu o bianco-blu) e dove, per parcheggiare l'autoveicolo, occorre corrispondere una tariffa (secondo le regole indicate nelle tabelle L e M) oppure possedere permessi, semplici o composti, descritti nel presente documento.

In particolare, i residenti di una zona dove è vigente la tariffazione della sosta hanno diritto a permessi di sosta gratuita denominati AG1, AG2, AG-24, AA3, descritti dettagliatamente all'art. 2.

Strade con sosta notturna riservata ai residenti

Nelle strade in cui è vigente la sosta notturna riservata ai residenti (individuate da righe bianco-blu) la regolamentazione completa della sosta è definita nelle tabelle D e N.

Strade con sosta riservata esclusivamente ai residenti

Nelle strade in cui è vigente la sosta riservata esclusivamente ai residenti, oltre ai veicoli che espongono i permessi AG1, AG2, AG-24 e AA3, è consentita la sosta anche ai veicoli che espongono permessi AB/HO, AB/H, AB/M, MR/A, MR/AP, MR/H, MR/M, AG/RT (descritti agli artt. 4, 5, 7, 12) e ai veicoli a servizio delle persone invalide.

Aree sensibili e vie sensibili

Inoltre, nelle zone soggette alla tariffazione della sosta, sono istituite aree sensibili e vie sensibili che presentano una specifica regolamentazione della sosta

Le aree sensibili sono aree nelle quali la sosta gratuita è consentita solo ai residenti e ad altre categorie secondo la regolamentazione definita nelle tabelle D e F. Nelle aree sensibili non sono validi i titoli di sosta mensili (M, MS).

Le vie sensibili sono strade nelle quali la durata della sosta è limitata, in modo da favorire la rotazione dell'occupazione degli stalli. Nelle vie sensibili non è consentita la sosta con titoli di sosta e con permessi gratuiti o agevolati, ma è possibile sostare esclusivamente con le modalità di cui al precedente punto a).

Sosta per carico e scarico merci

La regolamentazione della sosta per le operazioni di carico e scarico merci (individuata da righe giallo-blu) nelle zone soggette alla tariffazione della sosta è riportata nella tabella O.

Gli orari di applicazione della tariffazione della sosta e la durata massima della sosta, compresa quelle delle vie sensibili e aree sensibili, sono riportati nella tabella M.

1.2 Permessi di sosta e ufficio preposto al rilascio

I permessi di sosta sono rilasciati dal concessionario, individuato in Infomobility S.p.A., con sede in viale Mentana 27 a Parma, di seguito indicato come il "Concessionario".

Una apposita Commissione Tecnica, istituita mediante ordinanza sindacale, esaminerà le istanze motivatamente prodotte che non siano inquadrabili nella presente normativa e quelle relative ai casi non espressamente indicati, e, se del caso, proporrà l'accoglimento o il diniego delle stesse alla Giunta

municipale o suo Delegato che deciderà in merito. In tal caso i permessi rilasciati devono riportare la dicitura "in deroga".

I permessi di sosta e relative tariffe sono diversificati per zona di sosta, categoria di utente, durata della sosta, categoria dei veicoli.

Oltre agli utenti generici sono individuate categorie di utenti che hanno diritto a permessi di sosta gratuita o agevolata.

Si definiscono **permessi di sosta gratuita (o semplici)** quelli che forniscono il diritto a parcheggiare gratuitamente senza essere accompagnati da un abbonamento.

Si definiscono **permessi di sosta agevolata (o composti)** quelli che sono validi esclusivamente se accompagnati da un abbonamento.

Ogni permesso di sosta è legato ad un solo veicolo e quindi ad una sola targa.

Di regola, ogni permesso rilasciato è contraddistinto da due fattori:

- il codice della tipologia (es. AG1, MR/C, NR-P, etc.), che individua le facoltà e diritti conferiti dal permesso (descritti nel presente documento e riassunti per i principali nella tabella D);
- il codice zona che individua le zone nelle quali tali facoltà possono essere esercitate. In particolare, nel caso dei permessi residenti, le tabelle F e G indicano le zone di sosta gratuita e i varchi di accesso autorizzato, in base al codice permesso posseduto.

1.3 Modalità per la richiesta dei permessi di sosta

La richiesta deve essere presentata sulla base delle procedure decise e definite dal Concessionario, sulla base di quanto descritto all'art. 1.12.

Per ogni nuovo rilascio è obbligatorio fornire un indirizzo mail legato univocamente all'intestatario del permesso.

Il Concessionario rilascia i permessi di sosta a condizione che la documentazione presentata sia conforme a quanto previsto nel presente documento e, ove necessario, effettuando opportune verifiche.

In caso di positivo accoglimento della richiesta di emissione, il permesso di sosta sarà rilasciato dal Concessionario previo pagamento effettuabile con carta di credito (attraverso il circuito PagoPA) o bonifico bancario o altri metodi previsti dal Concessionario, secondo le tariffe di seguito indicate nelle tabelle B e C.

Nel caso in cui, dai riscontri effettuati si verificano condizioni ostative al rilascio del permesso di sosta, il Concessionario può negare il rilascio del medesimo o, in alternativa può trasmettere la documentazione alla Commissione Tecnica per gli accertamenti del caso.

Gli Enti pubblici e assimilati di cui all'art. 10 dovranno inoltrare apposita istanza indirizzata al Sindaco del Comune di Parma o suo delegato (inteso come il dirigente delegato incardinato nella struttura di riferimento del presente Piano Sosta).

Fatti salvi i casi espressamente riportati nella presente normativa, i permessi di sosta sono associabili esclusivamente ai veicoli intestati al richiedente.

Permessi per autovetture non di proprietà del richiedente

È prevista la possibilità di concedere permessi di sosta o transito anche per autovetture non di proprietà del richiedente a condizione che:

- a) il veicolo sia in utilizzo all'intestatario attraverso un noleggio a lungo termine o similare;
- b) l'intestatario del veicolo sia una Ditta o Società, di cui il richiedente sia dipendente, che attesti, mediante dichiarazione a firma del legale rappresentante, l'uso esclusivo del veicolo da parte del richiedente, anche se l'uso è limitato ad un periodo di tempo stabilito
- c) sulla carta di circolazione del veicolo sia stata fatta la variazione ex art. 94 comma 4 bis del D.lgs. 285/92 (Codice della Strada) e art. 247 bis del D.P.R. 495/92 (Regolamento di esecuzione).

Per permessi da residenti attivi al 31/12/2023 e per il solo anno 2024, è consentito anche per le autovetture il cui proprietario sia genitore, coniuge, figlio/a, fratello/sorella del richiedente o convivente.

Il numero massimo di permessi di sosta e transito rilasciabili per le varie categorie è indicato nei relativi paragrafi.

Nel caso in cui il permesso di sosta/transito sia richiesto per veicoli con peso complessivo superiore ai limiti stabiliti nelle singole zone, il Concessionario si riserva di rilasciare il permesso solo se accompagnato

dal “nulla osta alla circolazione in deroga dei mezzi pesanti nelle aree soggette alle limitazioni”, in osservanza delle normative, ordinanze e regolamentazioni vigenti all’interno del Comune di Parma. Per ragioni di omogeneità operativa, il Comune di Parma, per i casi di cui sopra, rilascerà i fogli di nulla osta anche per le strade non comprese nelle zone interessate alla tariffazione della sosta.

1.4 Modalità per il rilascio dei permessi di sosta

Ad eccezione di limitati e specifici casi, i permessi di sosta vengono rilasciati in modalità digitale sul TAG elettronico che occorre acquistare, in fase di primo rilascio di un permesso, al costo di euro 5,00.

I permessi di sosta rilasciati dal Concessionario consentono la sosta nelle aree appositamente individuate, secondo le modalità di seguito riportate.

I permessi sono rilasciati agli utenti delle categorie individuate agli articoli seguenti sulla base di specifiche richieste effettuate e secondo le modalità di cui ai precedenti punti.

La gestione dei permessi di sosta da parte dell’intestatario avviene attraverso il portale della Società, effettuando il login, e, similamente, con la App Tap&Park.

1.5 Esposizione dei permessi di sosta

Il TAG elettronico contenente il permesso di sosta, o il permesso se rilasciato in altra forma, dovrà essere esposto all’interno del parabrezza (vetro anteriore) del veicolo, in modo ben visibile e leggibile per i necessari controlli del personale addetto. Non è consentita l’esposizione su vetri laterali o lunotto posteriore. Esso dovrà essere utilizzato unicamente per gli scopi per i quali è stato rilasciato, rispettando rigorosamente le prescrizioni particolari dettate al momento del rilascio e quelle generali riportate sulla ricevuta accompagnatoria del Tag e riscontrabili nell’area riservata a disposizione dell’utente sul sito e nella App Tap&Park del Concessionario.

L’esposizione di una copia, in qualunque forma realizzata, del permesso di sosta originale equivale a mancata esposizione del permesso di sosta e pertanto comporta l’applicazione delle sanzioni previste ai sensi dell’art. 157, comma 8, del D.lgs. 285/92 (Codice della Strada). La falsificazione o contraffazione dei titoli per il transito e sosta costituisce reato perseguibile ai sensi del Codice Penale (art. 640, comma 2).

1.6 Durata dei permessi di sosta

I permessi di sosta hanno di regola durata annuale. Se non espressamente indicato nella descrizione del permesso in questo documento, la scadenza degli stessi è stabilita al 31/12 di ogni anno.

I permessi di sosta gratuita, per il cui rilascio è richiesto il solo esborso dei costi di emissione, non necessitano di alcun altro titolo accompagnatorio, mentre i permessi di sosta agevolata sono validi esclusivamente se accompagnati da un abbonamento a pagamento di cui alla tabella I.

La variazione delle condizioni di rilascio del permesso, compreso il cambio di residenza del titolare all’interno del territorio Comunale (anche nel caso di via ricompresa all’interno della stessa Zona di appartenenza), comporta l’immediata decadenza della validità del permesso stesso.

Nel caso del permesso AAA, la variazione delle condizioni di rilascio del permesso, compreso il cambio di residenza del titolare in altro Comune, comporta l’immediata decadenza della validità del permesso stesso.

In caso di decesso all’intestatario, il permesso cessa di esistere e viene eliminato digitalmente dal Tag elettronico.

Il titolo per transito e sosta cessa di validità anche nel caso di vendita del veicolo. Non può essere ceduto in solidale allo stesso, ed il Concessionario provvederà a cessare il permesso o ad emettere un nuovo titolo da abbinare al nuovo autoveicolo acquistato qualora l’intestatario ne faccia richiesta e vi siano i requisiti.

Sono fatte salve diverse disposizioni per casi specifici, opportunamente regolamentati tramite ordinanza.

1.7 Rinnovo dei permessi di sosta

Nel caso in cui non siano cambiate le condizioni soggettive del richiedente e oggettive del rilascio del permesso stesso, coloro che ne sono già in possesso potranno ottenere il rinnovo dei permessi in scadenza, effettuando il pagamento con carta di credito (attraverso il circuito PagoPA) o altri sistemi previsti dal Concessionario (ad es. bonifico bancario), nei tempi indicati dallo stesso.

Nel caso in cui il permesso non risulti rinnovabile per modifiche intervenute nelle condizioni di rilascio disciplinate dalla presente normativa, sarà necessario inoltrare una nuova richiesta.

1.8 Modifica della targa in un permesso

È possibile richiedere al Concessionario il cambio di targa in un permesso, se il nuovo veicolo ha i medesimi requisiti del precedente. Non è mai possibile il cambio targa per i permessi Ecologicals.

Il costo del servizio di cambio targa è pari ad euro 5,00 per ogni modifica, esclusi quelli necessari al corretto passaggio al sistema di permessi ad una sola targa ex art. 1.2

1.9 Uso improprio o abuso dei permessi di sosta

Nei casi di uso improprio o di abuso dei permessi di sosta gratuita e/o agevolata quali a puro scopo esemplificativo, utilizzo di abbonamenti fotocopiati o contraffatti, l'agente accertatore provvederà a contattare la centrale operativa della Polizia Locale; solo dopo l'intervento degli agenti di Polizia Locale si potrà procedere all'immediata sospensione del permesso ed all'eventuale segnalazione all'autorità competente, facendone menzione sul verbale di accertamento.

Il personale addetto al controllo ed alla verifica della regolarità della sosta, nominato ai sensi dell'art. 12/bis del D.lgs. 285/99 (Codice della Strada), procederà all'accertamento delle violazioni di cui all'art. 7 commi 1, 14 e 15, all'art. 157 commi 5, 6 e 8, all'art. 158 comma 2 lett. b), c), d), e), g), l) ed all'art. 159, con potere di rimozione dei veicoli limitatamente ai casi previsti per le lettere b), c), e d) del comma 2 dell'art. 158 del D.lgs. 285/92.

Nel caso di sospensione del permesso di sosta il Concessionario provvederà alla restituzione dello stesso solo se questo sia stato regolarmente concesso, autorizzato ed alle condizioni di seguito riportate:

a) nel caso di primo accertamento dell'uso improprio o dell'abuso del permesso, questo sarà riattivato all'intestatario previa diffida riportante la seguente testuale dicitura: "*Nel caso in cui si accerti un ulteriore uso improprio del permesso di sosta, questo sarà revocato d'ufficio. Non sarà rilasciato nessun permesso gratuito e/o agevolato al recidivo prima che siano trascorsi due anni dalla revoca*";

b) nel caso si accerti l'abuso recidivo del permesso di sosta, questo sarà revocato d'ufficio secondo le modalità di cui alla suddetta diffida (la revoca del permesso di sosta sarà comunicata, con le motivazioni, all'interessato);

c) nel caso in cui il permesso sia stato rilasciato sulla base di dichiarazioni non veritiere, il/i richiedente/i perderanno il diritto al rilascio di permessi di sosta gratuita o agevolata per i due anni successivi a quello in cui è stato accertato il fatto (tale provvedimento sarà comunicato al richiedente), fatte salve le eventuali responsabilità penali.

Il titolare di un permesso per transito e sosta in ZTL o ZPRU, proprietario di un veicolo avente targa straniera dovrà sottostare alle disposizioni previste dall'art. 132, comma 1, del D.lgs. 285/92 (Codice della Strada). In caso di rinnovo, accertata la permanenza sul territorio italiano del veicolo stesso per un lasso temporale superiore all'anno, il Concessionario comunicherà al richiedente la pendenza come da normativa sopra espressa, rilasciando titolo provvisorio di 3 mesi, tempo necessario a regolarizzare la posizione presso la Motorizzazione Civile.

1.10 Accertamenti e controlli

La Commissione Tecnica provvederà ad effettuare controlli per verificare la sussistenza delle condizioni che consentono il rilascio dei permessi di sosta gratuita o agevolata. Tali controlli saranno effettuati a campione, nella misura periodicamente stabilita dal Sindaco o da suo delegato, ed anche sulla base del nuovo quadro normativo introdotto con la Legge 190/2012 e D.lgs. 33/2013, per tramite di funzionari del settore comunale competente.

Il Comune, in caso di dichiarazione mendace, qualora ne ricorrano gli estremi, provvederà alla denuncia all'autorità giudiziaria.

Le verifiche riguarderanno anche veicoli sottoposti a fermi amministrativi con gravi pendenze nei confronti dell'Amministrazione Comunale, veicoli con revisione scaduta che dovranno rispettare quanto definito dagli artt. 80, comma 4 e 193 del D.lgs. 285/92 (Codice della Strada) e s.m.i., veicoli con targa straniera che dovranno rispettare quanto definito dall'art. 132, comma 1, del D.lgs. 30.04.1992, n. 285 e s.m.i. e richiedenti titolo con patente rilasciata da Paesi appartenenti all'UE o SEE (Spazio Economico Europeo), nonché paesi Extra Comunitari.

Nel caso in cui venisse chiesto il rinnovo di un titolo per veicolo sottoposto a fermo amministrativo, il Concessionario, verificata la posizione, darà all'utente opportuna comunicazione, rendendolo edotto delle pendenze in essere e dei rischi che corre nel caso non regolarizzasse la propria posizione. In caso il veicolo in uso o di proprietà avesse l'assicurazione scaduta, il Concessionario negherà il rilascio del permesso.

1.11 Autorizzazioni per il transito nelle ZTL e nelle Isole ambientali

Nei casi previsti ai successivi artt. 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 i permessi di sosta, qualora consentano la sosta in Zona a Traffico Limitato, valgono anche come autorizzazione all'accesso nella sola ZTL indicata sul permesso stesso, e più dettagliatamente con le specifiche indicate nella tabella G.

Nelle Isole ambientali i permessi di sosta previsti dalla presente normativa consentono l'accesso solo se specificatamente indicato sul permesso stesso e, comunque, nelle modalità individuate con specifica

ordinanza di regolamentazione. In tal caso, i permessi di sosta costituiscono anche autorizzazione all'accesso alla ZTL limitrofa.

Le categorie di utenti non ricomprese tra quelle definite nel presente documento e che abbiano necessità di accedere e sostare nelle ZTL, devono munirsi di apposito titolo d'accesso e sosta occasionale orario B/Z o giornaliero G/Z (vedasi art. 11). Dette autorizzazioni si acquistano presso gli sportelli del Concessionario, attraverso la app Tap&Park del Concessionario, oppure presso le tabaccherie ed edicole autorizzate e riportate sul sito www.infomobility.pr.it, oppure presso le emettitrici automatiche poste nelle immediate vicinanze dei varchi elettronici. L'attivazione dei suddetti titoli deve avvenire prima del passaggio dal varco elettronico e non dopo. Entro il giorno successivo all'accesso alla ZTL, è ammesso l'accreditamento al transito (Ravvedimento operoso), ma non alla sosta, utilizzando il titolo di sosta RO/Z disponibile, previa iscrizione, sulla App Tap&Park o sul portale del Concessionario (vedasi art. 14).

1.12 Transizione digitale e rapporti con l'utenza

In coerenza con le linee guida nazionali, il Comune di Parma ha come obiettivo la transizione digitale dei servizi, tra i quali il piano sosta e il sistema di accesso alla ZTL.

A tal fine, il Concessionario è incaricato di definire le procedure attuative delle norme indicate nel presente documento attraverso il maggior uso possibile di sistemi informativi e digitali.

In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, devono essere digitalizzati:

- pagamento di sosta e transito;
- rilascio e rinnovo di permessi;
- vendita titoli di sosta e abbonamenti;
- utilizzo di benefici specifici dei permessi quali sconti, accessi gratuiti, minuti di sosta gratuiti, etc.
- comunicazioni con l'utenza.

Il Concessionario è, inoltre, incaricato di raccogliere indirizzi mail validi e univoci per ogni utente. Infatti, il Concessionario invia le comunicazioni istituzionali, tecniche, informative all'indirizzo mail univoco all'utenza di cui all'art. 1.3. È onere dell'utente accertarsi del corretto funzionamento del proprio indirizzo mail e che le e-mail inviate dal Concessionario non finiscano nella posta indesiderata (o spam).

ART. 2 - RESIDENTI IN ZONE SOGGETTE A TARIFFAZIONE DELLA SOSTA

I residenti (persone fisiche) nelle zone soggette alla tariffazione della sosta, regolarmente iscritti all'anagrafe del Comune di Parma, hanno diritto:

- a) alle tipologie di permessi di sosta **AG1, AG2, AA3**;
- b) per il solo anno 2024 al permesso di sosta **AG2-24**;
- c) al permesso di solo transito **R**

secondo le modalità di seguito riportate.

In caso di nuova residenza non ancora accertata, il permesso viene rilasciato con termine ridotto in attesa dell'accertamento anagrafico. Una volta avvenuto, la scadenza del permesso viene portata al 31/12 dell'anno in corso.

Permessi residenti rilasciabili per nucleo familiare residente non in ZTL

Ogni nucleo familiare, residente non in ZTL, può ottenere un numero massimo di permessi di sosta pari al numero di patenti possedute dai componenti del nucleo e comunque al massimo quattro (1 AG1, 1 AG2, 2 AA3).

Permessi residenti rilasciabili per nucleo familiare residente in ZTL

Ogni nucleo familiare, residente in ZTL, può ottenere:

- un numero massimo di permessi di sosta pari al numero di patenti possedute dai componenti del nucleo e comunque al massimo quattro (1 AG1, 1 AG2, 2 AA3). In caso di posti auto privati di proprietà, ceduti a terzi in locazione ed a cui è associato un permesso NR-P, il numero di permessi di cui sopra è ridotto di una unità ogni posto auto ceduto, fino a un massimo di due;
- un numero massimo di permessi R di solo transito in ZTL non superiore al numero di posti auto/garage nella disponibilità del nucleo (esclusi i posti auto ceduti in locazione a terzi e compresi quelli acquisiti in locazione da terzi), detratti i permessi di sosta posseduti dal nucleo familiare. E' facoltà del nucleo optare per i permessi R in luogo dei permessi di sosta, in numero comunque non superiore al numero di posti auto/garage nella disponibilità del nucleo stesso.

Al fine dell'emissione e del mantenimento dei permessi residenti in ZTL, il Concessionario si riserva di richiedere la verifica dei garage / posti, ivi compreso il numero dei posti auto all'interno di un'area cortilizia o condominiale.

Il permesso di sosta "AG1" (permesso semplice)

- è rilasciato ai residenti nelle zone soggette alla tariffazione della sosta e nelle strade con sosta ad essi riservata come primo permesso del nucleo familiare;
- è rilasciato massimo un permesso per ogni nucleo familiare;
- può riportare una targa tra quelle dei veicoli ex art. 1.3
- la targa riportata non può essere associata ad altri permessi AG1, AG2, AA3, R, AG2-24;
- consente la sosta illimitata nel tempo con le modalità specificate nelle tabelle D e F;
- nel caso di residenti in ZTL consente transito nella sola ZTL di residenza e l'accesso nei modi definiti nella tabella G;
- consente la sosta ove è in vigore la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- se espressamente indicato nel permesso, consente la sosta nella singola strada di residenza;
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- nel caso di residenti in isole ambientali consente l'accesso e la fermata (breve sosta) per operazioni di carico-scarico senza limitazioni di fascia oraria.

Il permesso di sosta "AG2" (permesso semplice)

- è rilasciato ai residenti nelle zone soggette alla tariffazione della sosta e nelle strade con sosta ad essi riservata come secondo permesso del nucleo familiare;
- è rilasciato massimo un permesso per ogni nucleo familiare;
- può riportare una targa tra quelle dei veicoli ex art. 1.3
- la targa riportata non può essere associata ad altri permessi AG1, AG2, AA3, R, AG2-24;
- consente la sosta illimitata nel tempo con le modalità specificate nelle tabelle D e F;
- nel caso di residenti in ZTL consente transito nella sola ZTL di residenza e l'accesso nei modi definiti nella tabella G;
- consente la sosta ove è in vigore la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- se espressamente indicato nel permesso, consente la sosta nella singola strada di residenza;
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- nel caso di residenti in isole ambientali consente l'accesso e la fermata (breve sosta) per operazioni di carico-scarico senza limitazioni di fascia oraria.

Il permesso di sosta "AG2-24" (permesso semplice solo per l'anno 2024)

- è un permesso speciale gratuito (escluso l'eventuale acquisto del TAG elettronico) valido solo per il 2024, equivalente al permesso AG2 e a titolo gratuito;
- i nuclei familiari che possiedono solo un permesso AG1 al 31/12/2023 con due targhe associate, lo possono attivare per la seconda targa in sostituzione del permesso AG2;
- a partire dal 1/01/2025 il permesso AG2-24 diventerà AG2.

Il permesso di sosta "AA3" (permesso composto)

- deve essere sempre accompagnato dall'abbonamento annuale ridotto AR3 o mensile ridotto MA;
- è rilasciato ai residenti nelle zone soggette alla tariffazione della sosta e nelle strade con sosta ad essi riservata come terzo o quarto permesso del nucleo familiare;
- è rilasciato nel numero massimo di due per ogni nucleo familiare;
- può riportare una targa tra quelle dei veicoli ex art. 1.3;
- la targa riportata non può essere associata ad altri permessi AG1, AG2, AA3, R, AG2-24;
- consente la sosta illimitata nel tempo con le modalità specificate nelle tabelle D e F;
- nel caso di residenti in ZTL consente transito nella sola ZTL di residenza e l'accesso nei modi definiti nella tabella G;
- consente la sosta ove è in vigore la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- se espressamente indicato nel permesso, consente la sosta nella singola strada di residenza;
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- nel caso di residenti in isole ambientali consente l'accesso e la fermata (breve sosta) per operazioni di carico-scarico senza limitazioni di fascia oraria.

Documenti da allegare alla domanda:

1. Fotocopia della Carta di circolazione del veicolo a cui intestare il permesso;
2. Per le auto a noleggio o similare il verbale di consegna;
3. In caso di veicolo aziendale, l'attestazione da parte del datore di lavoro che il veicolo è dato in uso esclusivo al richiedente, anche se l'uso è limitato ad un periodo di tempo stabilito;
4. Dichiarazione del numero di garage / posti auto di proprietà ceduti in locazione;
5. Copia patenti di guida dei componenti del nucleo familiare.

Il permesso di transito "R" (permesso semplice)

- è rilasciato per un numero massimo pari a quello dei posti auto/autorimesse a disposizione del nucleo familiare, detratto il numero di permessi AG1, AG2, AA3 posseduti;
- il permesso è associato ad un garage / posto auto chiaramente definito;
- il posto auto non deve essere associato ad altro permesso di transito;
- può riportare una targa tra quelle dei veicoli ex art. 1.3;
- la targa riportata non può essere associata ad altri permessi AG1, AG2, AA3, R;
- consente transito nella sola ZTL di residenza e l'accesso nei modi definiti nella tabella G;
- il permesso riporta i varchi elettronici dai quali è consentito il passaggio;
- nel caso la residenza sia in isola ambientale sul permesso è specificato il percorso all'interno di tale area e consente la fermata all'indirizzo di residenza (breve sosta) per operazioni di carico e scarico senza limitazioni di fascia oraria;
- nel caso in cui il posto auto non sia accessibile a causa di lavori pubblici sulla sede stradale, si potrà richiedere il rilascio di un permesso di sosta AG/T valido per tutta la durata dei lavori (vedasi art. 12), in sostituzione del permesso R.

Documenti da allegare alla domanda:

1. Fotocopia della Carta di circolazione del veicolo a cui intestare il permesso;
2. Per le auto a noleggio o similare il verbale di consegna;
3. In caso di veicolo aziendale, l'attestazione da parte del datore di lavoro che il veicolo è dato in uso esclusivo al richiedente, anche se l'uso è limitato ad un periodo di tempo stabilito;
4. Nel caso il posto auto/garage sia di proprietà del nucleo familiare del richiedente, autocertificazione di uso e indicazione della precisa localizzazione del/i posto/i auto, per il quale il Concessionario si riserva di richiedere in qualunque momento atto di proprietà (rogito);
5. In caso di aree cortilizie o altre aree condominiali adibite a parcheggio, dichiarazione da parte dell'Amministratore di condominio dell'assegnazione in uso esclusivo del posto auto al richiedente, con indicazione della precisa posizione del posto auto;
6. Se il posto auto è in uso, contratto registrato di locazione;
7. Planimetria del garage o del posto auto e dell'area privata in cui è posizionato il posto auto;
8. Dichiarazione del numero di autorimesse o posti auto disponibili e di quelli di proprietà ceduti in locazione;
9. Copia patenti di guida dei componenti del nucleo familiare.

ART. 3 – POSTI AUTO PRIVATI IN ZTL PER NON RESIDENTI E ALTRI

Sono previsti permessi di solo accesso alla ZTL e Isola Ambientale (**NR-P** e **NR-A**) per chi dispone di un posto auto privato in ZTL e in Isola Ambientale, senza esservi residente. Il permesso **NR-P** è riservato ai privati, mentre il permesso **NR-A** alle persone giuridiche quali aziende, attività imprenditoriali, studi professionali, enti, associazioni.

Al fine di limitare al massimo il tragitto percorso, il concessionario definirà per ogni permesso i varchi dai quali sarà autorizzato l'accesso.

Non residenti proprietari o locatari di posto auto in ZTL

I non residenti in ZTL che sono proprietari o locatari di posti auto/autorimesse in ZTL possono richiedere un permesso **NR-P** per ogni posto auto. Il posto auto deve essere ad uso esclusivo del richiedente.

Affinché la cessione dell'uso del posto auto privato permetta all'utilizzatore di ottenere il permesso **NR-P**, devono essere presenti le seguenti condizioni:

- a) il cedente dev'essere il proprietario del posto auto;
- b) la cessione d'uso deve avvenire attraverso un contratto registrato di locazione ad uso esclusivo.

Persone giuridiche che dispongono di posto auto in ZTL

Le persone giuridiche quali aziende, attività imprenditoriali, studi professionali, enti, associazioni, che sono proprietarie, o locatarie di posti auto/autorimesse in ZTL, per ogni posto auto possono ottenere un permesso **NR-A**, intestato a loro, ad un titolare o un lavoratore subordinato degli stessi. Il posto auto deve essere ad uso esclusivo dell'intestatario.

Al fine dell'emissione e del mantenimento del permesso, il Concessionario si riserva di richiedere la verifica dei garage / posti, ivi compreso il numero dei posti auto all'interno di un'area cortilizia o condominiale.

Il permesso di accesso "NR-P" (permesso semplice)

- il richiedente dev'essere il proprietario del posto auto in ZTL o colui a cui ne viene ceduto l'utilizzo dal proprietario attraverso un contratto registrato di locazione;
- consente l'accesso nelle vie della ZTL utili a raggiungere il posto auto senza limitazioni di orario; nel caso in cui il posto auto sia locato in isola ambientale sul permesso è specificato il percorso attuabile all'interno di tale area;
- il permesso riporta i varchi elettronici dai quali è permesso il passaggio;
- il permesso è associato ad un posto auto chiaramente definito;
- per lo stesso posto auto può essere rilasciato un solo permesso;
- il posto auto non deve essere associato ad altro permesso di transito;
- può riportare una targa tra quelle dei veicoli ex art. 1.3;
- nel caso in cui il posto auto non sia accessibile a causa di lavori pubblici sulla sede stradale, verrà rilasciato in sostituzione di tale permesso un permesso di sosta AG/T (vedasi art. 12) valido per tutta la durata dei lavori.

Il permesso di accesso "NR-A" (permesso semplice)

- il richiedente dev'essere una persona giuridica che sia proprietaria o locataria di un posto auto in ZTL, oppure il titolare o lavoratore subordinato della stessa;
- consente l'accesso nelle vie della ZTL utili a raggiungere il posto auto senza limitazioni di orario; nel caso in cui il posto auto sia locato in isola ambientale sul permesso è specificato il percorso attuabile all'interno di tale area;
- il permesso riporta i varchi elettronici dai quali è permesso il passaggio;
- il permesso è associato ad un posto auto chiaramente definito;
- per lo stesso posto auto può essere rilasciato un solo permesso;
- il posto auto non deve essere associato ad altro permesso di transito;
- può riportare una targa tra quelle dei veicoli ex art. 1.3;
- nel caso in cui il posto auto non sia accessibile a causa di lavori pubblici sulla sede stradale, verrà rilasciato in sostituzione di tale permesso un permesso di sosta AG/T (vedasi art. 12) valido per tutta la durata dei lavori.

Documenti da allegare alla domanda:

1. Fotocopia della Carta di circolazione del veicolo a cui intestare il permesso;
2. Per le auto a noleggio o similare il verbale di consegna;
3. In caso di veicolo aziendale, l'attestazione da parte del datore di lavoro che il veicolo è dato in uso esclusivo al richiedente, anche se l'uso è limitato ad un periodo di tempo stabilito;
4. Se il richiedente è proprietario del posto auto, atto di proprietà del posto auto (rogito);
5. In caso di aree cortilizie o altre aree condominiali adibite a parcheggio, dichiarazione da parte dell'Amministratore di condominio dell'assegnazione in uso esclusivo del posto auto al richiedente, con indicazione della precisa posizione del posto auto;
6. Se il posto auto è in uso, contratto registrato di locazione e dichiarazione del proprietario di accettazione di effettiva verifica dei posti auto da parte del concessionario e degli effetti ex art.2 nel caso in cui al posto auto ceduto venga associato un permesso NR-P;
7. Planimetria del posto auto/autorimessa e dell'area privata in cui è posizionato il posto auto.

ART. 4 - ASSOCIAZIONI O ENTI O PRIVATI CHE SVOLGONO SERVIZIO DI ASSISTENZA AD ANZIANI E/O DISABILI

Alle Strutture sanitarie eroganti servizi di cura ad anziani e/o disabili senza scopo di lucro, alle Associazioni di volontariato che prestano assistenza agli anziani e/o disabili, alle Cooperative ed ai vari Enti che svolgono questo servizio senza scopo di lucro può essere rilasciato il permesso gratuito **AB/HO** previa presentazione di apposita domanda.

I privati cittadini che debbono prestare assistenza a familiari anziani e/o disabili, residenti nelle zone soggette alla tariffazione della sosta, possono ottenere il rilascio del permesso **AB/H** a condizione che le esigenze rappresentate siano supportate da adeguata documentazione (certificato medico) comprovante l'effettiva esigenza della persona assistita.

I permessi sono rilasciati ai veicoli di proprietà di Strutture sanitarie, Associazioni, Cooperative, Enti o, nel caso di privati cittadini, a veicoli intestati al richiedente, alla persona assistita, a parenti di primo grado, al coniuge, o affidati in uso da ditte o società.

È consentito il rilascio di massimo due permessi per Strutture sanitarie, Associazioni, Cooperative, Enti con sede all'interno delle zone soggette alla tariffazione della sosta, o con sede fuori dalle suddette zone. Ai privati cittadini è consentito il rilascio di un solo permesso.

Le strutture sanitarie eroganti servizi di cura ad anziani e/o disabili possono, sulla base delle determinazioni assunte dalla Giunta Comunale, gestire i permessi a loro rilasciati al fine di agevolare l'accesso alle loro strutture per ragioni di assistenza agli anziani e disabili ivi degenti.

Il rilascio di un numero maggiore di permessi **AB/HO** o **AB/H** sarà valutato dalla Commissione Tecnica.

Il permesso di sosta "AB/HO" (permesso semplice)

- è rilasciato alle Strutture sanitarie, alle Associazioni di volontariato, alle Cooperative e ai vari Enti che prestano assistenza agli anziani e/o disabili;
- può riportare una targa di veicoli intestati al richiedente;
- è rilasciato nel numero massimo di due per ogni struttura richiedente;
- consente, se non esplicitamente indicata una specifica zona di validità e/o eventuali limitazioni puntuali, l'accesso a tutte le ZTL senza limitazioni di orario;
- consente la sosta gratuita nelle zone soggette alla tariffazione della sosta in modo conforme alla segnaletica stradale;
- consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti;
- non consente la sosta dove è in vigore la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili.

Documenti da allegare alla domanda per Strutture sanitarie, Associazioni di volontariato, Cooperative, Enti:

1. Domanda sottoscritta dal legale rappresentante della Struttura sanitaria, Associazione, Cooperativa, Ente di che trattasi, redatta su apposito modulo o su carta intestata del richiedente ed inoltrata al Sindaco del Comune di Parma.
In alternativa:
Domanda sottoscritta dal Capo dell'Amministrazione dell'Ente erogante servizi di cura ad anziani e/o disabili, inoltrata al Sindaco del Comune di Parma, nella quale si dichiara che il permesso di sosta sarà utilizzato unicamente al fine di agevolare l'accesso alle proprie strutture per ragioni di assistenza agli anziani e disabili degenti.
2. Fotocopia della carta di circolazione attestante la regolarità del veicolo con le leggi sul trasporto persone. Il veicolo deve essere intestato alla Struttura sanitaria, Associazione, Cooperativa, Ente o legale rappresentante.
3. Dichiarazione del legale rappresentante della Struttura sanitaria, Associazione, Cooperativa, Ente nella quale si attesti che il permesso di sosta sarà utilizzato unicamente per lo svolgimento delle attività di assistenza agli anziani e/o disabili.
4. Autocertificazione od altro documento comprovante il tipo di attività svolta.
5. Copia della patente di guida.
6. Statuto.

Il permesso di sosta "AB/H" (permesso semplice)

- è rilasciato ai privati cittadini per l'assistenza a propri familiari anziani e/o disabili;
- può riportare una targa di veicoli intestati al richiedente;
- è rilasciato massimo un permesso per richiedente;

- consente, se non esplicitamente indicata una specifica zona di validità e/o eventuali limitazioni puntuali, l'accesso a tutte le ZTL senza limitazioni di orario;
- consente la sosta gratuita, nelle zone soggette alla tariffazione, per un tempo massimo di due ore, con obbligo di esposizione del disco orario, solo per assistenza a domicilio privata;
- consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti
- non consente la sosta dove è in vigore la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili.

Documenti da allegare alla domanda per privati cittadini:

1. Domanda sottoscritta dal privato redatta su apposito modulo e inoltrata al Sindaco del Comune di Parma.
2. Fotocopia della carta di circolazione dei veicoli intestati al privato richiedente, o a persona del nucleo familiare, o all'assistito.
3. Certificato del medico curante.
4. Copia della patente di guida.

ART. 5 - MEDICI DI BASE IN VISITA DOMICILIARE

I medici di base convenzionati con AUSL hanno diritto al permesso gratuito **AB/M**.

Il permesso di sosta "AB/M" (permesso semplice)

- è rilasciato ai medici di base convenzionati AUSL solo ed esclusivamente per l'espletamento dell'attività di visita domiciliare con uno dei seguenti requisiti:
 - ambulatorio all'esterno delle zone soggette alla tariffazione della sosta ed assistiti residenti nelle zone interessate dai provvedimenti di sosta onerosa;
 - ambulatorio all'interno delle zone soggette alla tariffazione della sosta;
- può riportare una targa di veicoli intestati al richiedente;
- consente, se non esplicitamente indicata una specifica e unica zona di validità, l'accesso a tutte le ZTL senza limitazioni di orario;
- consente la sosta con durata massima di un'ora per espletare l'attività professionale (con l'obbligo di esporre il disco orario);
- consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti e la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- consente la sosta negli stalli adibiti a carico-scarico anche durante la fascia diurna per un massimo di 30 minuti con obbligo di esposizione del disco orario;
- consente l'accesso e la sosta nelle isole ambientali per un massimo di 30 minuti con obbligo di esposizione del disco orario;
- non consente la sosta nelle vie sensibili.

Documenti da allegare alla domanda:

1. Dichiarazione dell'AUSL o dell'Ordine dei medici o autocertificazione del medico richiedente attestante l'effettivo svolgimento del servizio nelle zone interessate dai provvedimenti di sosta onerosa da parte del medico interessato.
2. Fotocopia della carta di circolazione intestata al richiedente.
3. Copia della patente di guida.
4. Tesserino di iscrizione all'Ordine dei Medici

ART. 6 - ALBERGHI E STRUTTURE RICETTIVE

Al fine di favorire il turismo, sono previste agevolazioni per le strutture ricettive delle città.

In particolare, quelle site all'interno delle ZTL o nelle Isole Ambientali, possono richiedere l'accesso gratuito per i clienti, che non siano residenti nel Comune di Parma, per l'effettuazione del trasbordo bagagli limitatamente al tempo strettamente necessario. Per fare questo occorre inviare al Concessionario la dichiarazione del cliente contenente i dati anagrafici, l'indicazione del periodo di dimora, la targa del veicolo, giorni e orario degli accessi. Per ogni cliente potranno essere richiesti fino a 4 titoli di transito (**A/Z**) in ZTL.

Inoltre, relativamente alla sosta, ma non al transito, le strutture ricettive site all'interno delle zone soggette alla tariffazione della sosta hanno diritto al permesso agevolato (**MA/A** per gli alberghi e **MA/AT** per le strutture minori) da far utilizzare ai propri clienti non residenti nel Comune di Parma.

Il permesso di sosta "MA/A" (permesso composto)

- è rilasciato agli esercenti di alberghi siti all'interno delle zone soggette alla tariffazione della sosta e sprovvisti di autorimesse o posti auto propri e/o in uso o nel caso in cui questi siano insufficienti alle esigenze dell'attività;
- deve essere sempre accompagnato dal titolo di sosta a pagamento annuale ridotto AR3 o mensile ridotto MA;
- è rilasciato in quantità pari alla metà, approssimata per difetto, della differenza tra il numero di camere da letto presenti nella struttura e il numero posti auto a servizio della stessa;
- conformemente alle indicazioni della segnaletica stradale, consente la sosta delle auto dei clienti che non siano residenti nel Comune di Parma secondo le modalità descritte nelle tabelle D e F, anche dove vige la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- consente la sosta ma non l'accesso alla ZTL, per il quale occorre richiedere il titolo di transito A/Z;
- non consente la sosta nelle vie sensibili.

Il permesso di sosta "MA/AT" (permesso composto)

- è rilasciato agli esercenti delle strutture ricettive minori quali bed&breakfast, appartamenti ad uso turistico e affittacamere, siti all'interno delle zone soggette alla tariffazione della sosta e sprovvisti di autorimesse o posti auto propri e/o in uso o nel caso in cui questi siano insufficienti alle esigenze dell'attività;
- deve essere sempre accompagnato dal titolo di sosta a pagamento annuale ridotto AR3 o mensile ridotto MA;
- è rilasciato se il numero di camere da letto presenti nella struttura è maggiore di uno e in quantità pari alla metà, approssimata per difetto, della differenza tra il numero di camere da letto presenti nella struttura e il numero posti auto a servizio della stessa;
- conformemente alle indicazioni della segnaletica stradale, consente la sosta delle auto dei clienti che non siano residenti nel Comune di Parma nelle zone del piano sosta, escluse ZTL 1, ZTL 2, ZTL3, ZTL Stazione, anche dove vige la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente l'accesso alla ZTL, per il quale occorre richiedere il titolo di transito A/Z;
- non consente la sosta nelle vie sensibili.

Documenti da allegare alla domanda:

1. Autocertificazione dell'attività svolta con la precisa ubicazione, il numero di appartamenti, di camere, di posti letto e di eventuali garage/posti auto in area privata;
2. SCIA
3. Documento di identità del richiedente

Il Concessionario esercita attività di controllo sul corretto utilizzo dei permessi da parte degli albergatori, avvisando, degli eventuali abusi o usi anomali del permesso, la Commissione, la quale potrà revocare il permesso rilasciato.

ART. 7 - ATTIVITA' CON PREVALENTI ESIGENZE DI PRONTO INTERVENTO E/O CONSEGNA ED ASSIMILATI

I permessi della classe MR5 sono permessi semplici rivolti alle attività imprenditoriali, comprese quelle commerciali e artigianali, che svolgono attività con prevalente o determinante esigenza di carico e scarico, di pronto intervento e/o consegna verso privati (**M5/C, M5/CZ, M5/C30, M5/A**), attivabili fino ad un massimo di 5 veicoli di proprietà dell'impresa.

I permessi della classe MR sono permessi composti rivolti alle seguenti categorie:

- attività imprenditoriali, comprese quelle commerciali e artigianali, che svolgono attività con prevalente o determinante esigenza di carico e scarico, di pronto intervento e/o consegna verso privati (**MR/C, MR/CZ, MR/C30, MR/A**);
- attività imprenditoriali che svolgono lavori continuativi all'interno delle zone soggette a tariffazione (**MR/AP**);

- lavoratori che svolgono la propria attività nelle zone soggette alla tariffazione della sosta in orari disagiati **(MR/L)**;
- medici di base con ambulatorio nelle zone soggette alla tariffazione della sosta **(MR/M)**;
- associazioni, enti o società che svolgono attività di assistenza ad anziani e/o disabili a pagamento **(MR/H)**;
- rappresentanti e agenti immobiliari e di commercio **(MR/R)**;
- testate giornalistiche o radiotelevisive locali e giornalisti iscritti all'albo di categoria **(MR/G)**.

Tali permessi possono consentire il transito in deroga ai limiti di massa stabiliti con apposita ordinanza, che dovrà accompagnare il permesso stesso.

Il permesso di sosta "M5/C" (permesso semplice)

- è rilasciato agli autoveicoli delle aziende, con sede all'interno delle zone soggette alla tariffazione della sosta escluse le ZTL, che svolgono attività con prevalente o determinante esigenza di pronta consegna, eseguita in proprio, a privati e sono appartenenti alle seguenti tipologie: panificatori, pasticceri, fioristi, fruttivendoli (per "prevalente o determinante esigenza di pronta consegna, eseguita in proprio, a privati" si intende che l'attività di consegna è connaturata all'attività ordinaria svolta, la quale non potrebbe realizzarsi compiutamente senza eseguire in proprio la consegna dei prodotti a domicilio);
- non può essere rilasciato ai veicoli immatricolati come autocarri adibiti al carico e scarico merci in centro storico, per i quali deve essere richiesto l'accreditamento e quindi ottenuto il permesso ECOLOGISTICS di cui all'art. 8 del presente documento;
- consente l'accesso e la sosta in tutte le ZTL e zone soggette alla tariffazione della sosta senza limitazioni di orario; nel caso di richieste da parte di categorie diverse, la Commissione Tecnica assumerà le conseguenti decisioni;
- può consentire, nelle sole fasce orarie ammesse, il transito in isola ambientale per effettuare operazioni di carico-scarico con possibilità di breve sosta su strada; per l'eventuale autorizzazione a fasce orarie differenti la richiesta dovrà essere valutata dalla Commissione Tecnica che si esprimerà nel merito, con l'obiettivo di consentire il regolare svolgimento delle particolari attività che possono necessitare di ampliamento orari ed allo stesso tempo contenere le deroghe in ottica di salvaguardia delle aree protette;
- non consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti e la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- il numero di permessi rilasciabili ad ogni azienda è pari al numero dei mezzi intestati all'azienda stessa e adibiti all'attività fino ad un massimo di 5;
- può riportare una targa tra quelle dei veicoli intestati all'azienda o al titolare della stessa.

Il permesso di sosta "MR/C" (permesso composto)

- è rilasciato agli autoveicoli delle aziende, con sede all'interno delle zone soggette alla tariffazione della sosta escluse le ZTL, che svolgono attività con prevalente o determinante esigenza di pronta consegna, eseguita in proprio, a privati e sono appartenenti alle seguenti tipologie: panificatori, pasticceri, fioristi, fruttivendoli (per "prevalente o determinante esigenza di pronta consegna, eseguita in proprio, a privati" si intende che l'attività di consegna è connaturata all'attività ordinaria svolta, la quale non potrebbe realizzarsi compiutamente senza eseguire in proprio la consegna dei prodotti a domicilio);
- non può essere rilasciato ai veicoli immatricolati come autocarri adibiti al carico e scarico merci in centro storico, per i quali deve essere richiesto l'accreditamento e quindi ottenuto il permesso ECOLOGISTICS di cui all'art. 8 del presente documento;
- deve essere sempre accompagnato, anche per il solo transito in ZTL, dall'abbonamento a pagamento annuale ridotto (TA), semestrale ridotto (TSE), trimestrale ridotto (TR), mensile ridotto (MR36), giornaliero ridotto (TSZG), biorario ridotto (TSZ02);
- consente l'accesso e la sosta in tutte le ZTL e zone soggette alla tariffazione della sosta senza limitazioni di orario; nel caso di richieste da parte di categorie diverse, la Commissione Tecnica assumerà le conseguenti decisioni;
- può consentire, nelle sole fasce orarie ammesse, il transito in isola ambientale per effettuare operazioni di carico-scarico con possibilità di breve sosta su strada; per l'eventuale autorizzazione a fasce orarie differenti la richiesta dovrà essere valutata dalla Commissione Tecnica che si esprimerà nel merito, con l'obiettivo di consentire il regolare svolgimento delle particolari attività

che possono necessitare di ampliamento orari ed allo stesso tempo contenere le deroghe in ottica di salvaguardia delle aree protette;

- non consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti e la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- il numero di permessi rilasciabili ad ogni azienda è pari al numero dei mezzi intestati all'azienda stessa e adibiti all'attività, detratti i permessi M5/C posseduti dall'azienda;
- può riportare una targa tra quelle dei veicoli intestati all'azienda o al titolare della stessa.

Il permesso di sosta "M5/CZ" (permesso semplice)

- è rilasciato ai soli autoveicoli delle aziende, con sede in ZTL, che svolgono attività con prevalente o determinante esigenza di pronta consegna, eseguita in proprio, a privati e sono appartenenti alle seguenti tipologie: panificatori, pasticceri, fioristi, fruttivendoli; (per "prevalente o determinante esigenza di pronta consegna, eseguita in proprio, a privati" si intende che l'attività di consegna è connaturata all'attività ordinaria svolta, la quale non potrebbe realizzarsi compiutamente senza eseguire in proprio la consegna dei prodotti a domicilio);
- non può essere rilasciato ai veicoli immatricolati come autocarri adibiti al carico e scarico merci in centro storico, per i quali deve essere richiesto l'accreditamento e quindi ottenuto il permesso ECOLOGISTICS di cui all'art. 8 del presente documento;
- consente l'accesso e la sosta in tutte le ZTL e zone soggette alla tariffazione della sosta senza limitazioni di orario; nel caso di richieste da parte di categorie diverse, la Commissione Tecnica assumerà le conseguenti decisioni;
- può consentire, nelle sole fasce orarie ammesse, il transito in isola ambientale per effettuare operazioni di carico-scarico con possibilità di breve sosta su strada; per l'eventuale autorizzazione a fasce orarie differenti la richiesta dovrà essere valutata dalla Commissione Tecnica che si esprimerà nel merito, con l'obiettivo di consentire il regolare svolgimento delle particolari attività che possono necessitare di ampliamento orari ed allo stesso tempo contenere le deroghe in ottica di salvaguardia delle aree protette;
- non consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti e la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- il numero di permessi rilasciabili ad ogni azienda è pari al numero dei mezzi intestati all'azienda stessa e adibiti all'attività fino ad un massimo di 5;
- può riportare una targa tra quelle dei veicoli intestati all'azienda o al titolare della stessa.

Il permesso di sosta "MR/CZ" (permesso composto)

- è rilasciato ai soli autoveicoli delle aziende, con sede in ZTL, che svolgono attività con prevalente o determinante esigenza di pronta consegna, eseguita in proprio, a privati e sono appartenenti alle seguenti tipologie: panificatori, pasticceri, fioristi, fruttivendoli; (per "prevalente o determinante esigenza di pronta consegna, eseguita in proprio, a privati" si intende che l'attività di consegna è connaturata all'attività ordinaria svolta, la quale non potrebbe realizzarsi compiutamente senza eseguire in proprio la consegna dei prodotti a domicilio);
- non può essere rilasciato ai veicoli immatricolati come autocarri adibiti al carico e scarico merci in centro storico, per i quali deve essere richiesto l'accreditamento e quindi ottenuto il permesso ECOLOGISTICS di cui all'art. 8 del presente documento;
- deve essere sempre accompagnato, anche per il solo transito in ZTL, dall'abbonamento a pagamento annuale ridotto (TA), semestrale ridotto (TSE), trimestrale ridotto (TR), mensile ridotto (MR36), giornaliero ridotto (TSZG), biorario ridotto (TSZ02);
- consente l'accesso e la sosta in tutte le ZTL e zone soggette alla tariffazione della sosta senza limitazioni di orario; nel caso di richieste da parte di categorie diverse, la Commissione Tecnica assumerà le conseguenti decisioni;
- può consentire, nelle sole fasce orarie ammesse, il transito in isola ambientale per effettuare operazioni di carico-scarico con possibilità di breve sosta su strada; per l'eventuale autorizzazione a fasce orarie differenti la richiesta dovrà essere valutata dalla Commissione Tecnica che si esprimerà nel merito, con l'obiettivo di consentire il regolare svolgimento delle particolari attività che possono necessitare di ampliamento orari ed allo stesso tempo contenere le deroghe in ottica di salvaguardia delle aree protette;
- non consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti e la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);

- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- il numero di permessi rilasciabili ad ogni azienda è pari al numero dei mezzi intestati all'azienda stessa e adibiti all'attività, detratti i permessi M5/CZ posseduti dall'azienda;
- può riportare una targa tra quelle dei veicoli intestati all'azienda o al titolare della stessa.

Il permesso di sosta "M5/C30" (permesso semplice)

- è rilasciato:
 - agli autoveicoli delle aziende, con sede esterna alle zone soggette alla tariffazione della sosta, che svolgono attività con prevalente o determinante esigenza di pronta consegna, eseguita in proprio, a privati e sono appartenenti alle seguenti tipologie: panificatori, pasticceri, fioristi, fruttivendoli (per "prevalente o determinante esigenza di pronta consegna, eseguita in proprio, a privati" si intende che l'attività di consegna è connaturata all'attività ordinaria svolta, la quale non potrebbe realizzarsi compiutamente senza eseguire in proprio la consegna dei prodotti a domicilio);
 - agli autoveicoli della attività commerciali e artigianali che abbiano necessità prevalente o determinante di effettuare carico/scarico con sosta breve, non appartenenti alle categorie dei panificatori, pasticceri, fioristi, fruttivendoli (per "prevalente o determinante esigenza di carico/scarico si intende che tale attività è connaturata all'attività ordinaria svolta, la quale non potrebbe realizzarsi compiutamente senza eseguirla in proprio);
 - agli autoveicoli intestati agli agenti e alle agenzie immobiliari (autocertificazione CCIAA, dichiarazione presso agenzia prevalente o sede della ditta, libretto);
- nel caso di richieste da parte di attività con sede fuori dal Comune di Parma, la Commissione Tecnica assumerà le conseguenti decisioni;
- consente l'accesso e la sosta in tutte le ZTL e zone soggette alla tariffazione della sosta senza limitazioni di fasce orarie ma per un massimo di 30 minuti con obbligo di esposizione del disco orario; nel caso di richieste da parte di categorie diverse, la Commissione Tecnica assumerà le conseguenti decisioni;
- può consentire, nelle sole fasce orarie ammesse, il transito in isola ambientale per effettuarvi operazioni di carico-scarico con possibilità di breve sosta su strada; per l'eventuale autorizzazione a fasce orarie differenti la richiesta dovrà essere valutata dalla Commissione Tecnica che si esprimerà nel merito, con l'obiettivo di consentire il regolare svolgimento delle particolari attività che possono necessitare di ampliamento orari ed allo stesso tempo contenere le deroghe in ottica di salvaguardia delle aree protette;
- non consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti e la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- il numero di permessi rilasciabili ad ogni azienda è pari al numero dei mezzi intestati all'azienda stessa e adibiti all'attività fino ad un massimo di 5;
- può riportare una targa tra quelle dei veicoli intestati all'azienda o al titolare della stessa.

Il permesso di sosta "MR/C30" (permesso composto)

- è rilasciato:
 - agli autoveicoli delle aziende, con sede esterna alle zone soggette alla tariffazione della sosta, che svolgono attività con prevalente o determinante esigenza di pronta consegna, eseguita in proprio, a privati e sono appartenenti alle seguenti tipologie: panificatori, pasticceri, fioristi, fruttivendoli (per "prevalente o determinante esigenza di pronta consegna, eseguita in proprio, a privati" si intende che l'attività di consegna è connaturata all'attività ordinaria svolta, la quale non potrebbe realizzarsi compiutamente senza eseguire in proprio la consegna dei prodotti a domicilio);
 - agli autoveicoli della attività commerciali e artigianali che abbiano necessità prevalente o determinante di effettuare carico/scarico con sosta breve, non appartenenti alle categorie dei panificatori, pasticceri, fioristi, fruttivendoli (per "prevalente o determinante esigenza di carico/scarico si intende che tale attività è connaturata all'attività ordinaria svolta, la quale non potrebbe realizzarsi compiutamente senza eseguirla in proprio);
 - agli autoveicoli intestati agli agenti e alle agenzie immobiliari (autocertificazione CCIAA, dichiarazione presso agenzia prevalente o sede della ditta, libretto);
- non può essere rilasciato ai veicoli immatricolati come autocarri adibiti al carico e scarico merci in centro storico, per i quali deve essere richiesto l'accreditamento e quindi ottenuto il permesso ECOLOGISTICS di cui all'art. 8 del presente documento;

- deve essere sempre accompagnato, anche per il solo transito in ZTL, dall'abbonamento a pagamento annuale ridotto (TA), semestrale ridotto (TSE), trimestrale ridotto (TR), mensile ridotto (MR36), giornaliero ridotto (TSZG), biorario ridotto (TSZ02);
- nel caso di richieste da parte di attività con sede fuori dal Comune di Parma, la Commissione Tecnica assumerà le conseguenti decisioni;
- consente l'accesso e la sosta in tutte le ZTL e zone soggette alla tariffazione della sosta senza limitazioni di fasce orarie ma per un massimo di 30 minuti con obbligo di esposizione del disco orario; nel caso di richieste da parte di categorie diverse, la Commissione Tecnica assumerà le conseguenti decisioni;
- può consentire, nelle sole fasce orarie ammesse, il transito in isola ambientale per effettuare operazioni di carico-scarico con possibilità di breve sosta su strada; per l'eventuale autorizzazione a fasce orarie differenti la richiesta dovrà essere valutata dalla Commissione Tecnica che si esprimerà nel merito, con l'obiettivo di consentire il regolare svolgimento delle particolari attività che possono necessitare di ampliamento orari ed allo stesso tempo contenere le deroghe in ottica di salvaguardia delle aree protette;
- non consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti e la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- il numero di permessi rilasciabili ad ogni azienda è pari al numero dei mezzi intestati all'azienda stessa e adibiti all'attività, detratti i permessi M5/C30 posseduti dall'azienda;
- può riportare una targa tra quelle dei veicoli intestati all'azienda o al titolare della stessa.

Il permesso di sosta "M5/A" (permesso semplice)

- è rilasciato:
 - alle aziende che dimostrino di effettuare sistematicamente attività di manutenzione e riparazione con servizio di pronto intervento all'interno delle zone soggette alla tariffazione della sosta, quali: antennisti, elettricisti, idraulici, ascensoristi, vetrai, manutenzione registratori di cassa, assistenza computer, manutenzione sistemi di sicurezza;
 - alle aziende che svolgono attività di sorveglianza e trasporto valori conto terzi (ad eccezione dei veicoli blindati portavalori);
 - alle autoscuole con sede nelle zone soggette alla tariffazione della sosta;
 - agli autoveicoli delle attività che svolgono piccola manutenzione della casa, quali: pavimentisti, imbianchini, fabbri, lattonieri, mobiliari, falegnami;
 - ai mezzi d'opera delle aziende artigiane che svolgono attività di spurgo fogne;
- nel caso di richieste da parte di categorie diverse o per situazioni particolari la Commissione Tecnica assumerà le conseguenti decisioni;
- consente, se non esplicitamente indicata una specifica e unica zona di validità, l'accesso a tutte le ZTL senza limitazioni di orario;
- può consentire, nelle sole fasce orarie ammesse, il transito in isola ambientale per effettuare operazioni di carico-scarico con possibilità di breve sosta su strada;
- consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti;
- non consente la sosta dove è in vigore la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- il numero di permessi rilasciabili ad ogni azienda è pari al numero dei mezzi intestati all'azienda stessa e adibiti all'attività fino ad un massimo di 5;
- può riportare una targa tra quelle dei veicoli intestati all'azienda o al titolare della stessa.

Il permesso di sosta "MR/A" (permesso composto)

- è rilasciato:
 - alle aziende che dimostrino di effettuare sistematicamente attività di manutenzione e riparazione con servizio di pronto intervento all'interno delle zone soggette alla tariffazione della sosta, quali: antennisti, elettricisti, idraulici, ascensoristi, vetrai, manutenzione registratori di cassa, assistenza computer, manutenzione sistemi di sicurezza;
 - alle aziende che svolgono attività di sorveglianza e trasporto valori conto terzi (ad eccezione dei veicoli blindati portavalori);
 - alle autoscuole con sede nelle zone soggette alla tariffazione della sosta;
 - agli autoveicoli delle attività che svolgono piccola manutenzione della casa, quali: pavimentisti, imbianchini, fabbri, lattonieri, mobiliari, falegnami;
 - ai mezzi d'opera delle aziende artigiane che svolgono attività di spurgo fogne;

- nel caso di richieste da parte di categorie diverse o per situazioni particolari la Commissione Tecnica assumerà le conseguenti decisioni;
- deve essere sempre accompagnato, anche per il solo transito in ZTL, dall'abbonamento a pagamento annuale ridotto (TA), semestrale ridotto (TSE), trimestrale ridotto (TR), mensile ridotto (MR36), giornaliero ridotto (TSZG), biorario ridotto (TSZ02);
- consente, se non esplicitamente indicata una specifica e unica zona di validità, l'accesso a tutte le ZTL senza limitazioni di orario;
- può consentire, nelle sole fasce orarie ammesse, il transito in isola ambientale per effettuare operazioni di carico-scarico con possibilità di breve sosta su strada;
- consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti;
- non consente la sosta dove è in vigore la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- il numero di permessi rilasciabili ad ogni azienda è pari al numero dei mezzi intestati all'azienda stessa e adibiti all'attività, detratti i permessi M5/A posseduti dall'azienda;
- può riportare una targa tra quelle dei veicoli intestati all'azienda o al titolare della stessa

Il permesso di sosta composto "MR/AP" (permesso composto)

- è rilasciato, limitatamente alla durata dei lavori da eseguire:
 - alle aziende che svolgono attività che comportino la necessità continuativa di effettuare operazioni di carico e scarico all'interno delle zone soggette alla tariffazione della sosta, quali imprese edili con cantiere aperto nelle suddette zone e imprese di pulizie; l'attività deve essere attestata da specifico contratto o fatture;
 - agli autoveicoli delle attività che svolgono piccola manutenzione della casa come pavimentisti, imbianchini, fabbri, lattonieri, mobiliari, falegnami;
- nel caso di richieste da parte di categorie diverse o per situazioni particolari la Commissione Tecnica assumerà le conseguenti decisioni;
- deve essere sempre accompagnato, anche per il solo transito in ZTL, dall'abbonamento a pagamento annuale ridotto (TA), semestrale ridotto (TSE), trimestrale ridotto (TR), mensile ridotto (MR36), giornaliero ridotto (TSZG), biorario ridotto (TSZ02);
- consente, se non esplicitamente indicata una specifica e unica zona di validità, l'accesso a tutte le ZTL senza limitazioni di orario;
- può consentire, nelle sole fasce orarie ammesse, il transito in isola ambientale per effettuare operazioni di carico-scarico con possibilità di breve sosta su strada;
- consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti;
- non consente la sosta dove è in vigore la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- il numero di permessi rilasciabili ad ogni azienda è pari al numero dei mezzi intestati all'azienda stessa e adibiti all'attività;
- può riportare una targa tra quelle dei veicoli intestati all'azienda o al titolare della stessa.

Per i permessi MR/C, MR/CZ, MR/C30, MR/A e MR/AP, nei soli casi di comprovata necessità, è consentito l'accesso e la sosta in isola ambientale al di fuori delle fasce orarie ammesse per il carico e scarico delle merci mediante:

- il rilascio di "carnet rosa" in numero di dieci eventualmente rinnovabile;
- l'annotazione sul permesso MR degli orari concessi, previo nulla osta della Commissione Tecnica.

Documenti da allegare alla domanda delle aziende con attività prevalente di carico/scarico, pronto intervento e/o consegna o lavori continuativi in zone soggette a tariffazione della sosta

1. Copia di visura camerale dalla quale si evinca il tipo di attività prevalente emessa nei sei mesi antecedenti la richiesta.
2. Fotocopia della carta di circolazione; il veicolo deve essere intestato alla ditta richiedente o comunque al legale rappresentante della stessa o socio con poteri di rappresentanza;
3. Elenco dei mezzi utilizzati per lo svolgimento dell'attività.
4. Eventuale copia del contratto di noleggio a lungo termine o leasing.
5. Copia di cinque bolle o fatture attestanti consegne e/o forniture ad esercizi commerciali o privati presenti in ZTL e/o ZPRU nei tre mesi antecedenti la richiesta di permesso;
6. Tranne che per le imprese di pulizie, per il permesso MR/AP è sufficiente una autocertificazione nella quale risulti ubicazione, tipo di cantiere e relativa durata.

7. Per imprese di pulizia si necessita della copia dei contratti sottoscritti o della certificazione degli Amministratori di condominio con l'elenco dei condomini e relativo indirizzo con i quali è stato sottoscritto contratto per l'anno in corso;
8. Copia della patente di guida.

Il permesso di sosta composto "MR/L" (permesso composto)

- è rilasciato ai lavoratori dipendenti e autonomi che svolgono la propria attività continuativa in zone soggette alla tariffazione della sosta in orari disagiati e che, in relazione agli orari di lavoro, non possano avvalersi del trasporto pubblico o altri mezzi di trasporto alternativi all'automobile;
- deve essere sempre accompagnato, anche per il solo transito in ZTL, dall'abbonamento a pagamento annuale ridotto (TA), semestrale ridotto (TSE), trimestrale ridotto (TR), mensile ridotto (MR36);
- per gli esercizi artigianali e commerciali gli orari disagiati sono riferiti alle attività con effettiva apertura al pubblico che inizia prima delle 6:30 e/o termina dopo le 24:00;
- consente la sosta secondo le seguenti modalità:
 - per attività con sede in Isola Ambientale nella ZPRU immediatamente adiacente
 - per attività con sede in ZTL nella ZPRU limitrofa alla stessa
 - per attività con sede nelle ZPRU nella sola zona dove ha sede l'attività(la Commissione Tecnica può indicare una zona diversa per la sosta in base alla situazione specifica);
- consente la sosta dove è in vigore la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti;
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- può riportare una targa tra quelle dei veicoli intestati al richiedente o affidati in uso da ditte o società. Il veicolo in uso di proprietà di una Società o Ditta, ceduto come benefit a dipendente della stessa, potrà essere associato ad un solo permesso e relativo ad una specifica ZTL o ZPRU di appartenenza.

Il permesso di sosta composto "MR/LP" (permesso composto)

- è rilasciato:
 - ai lavoratori dipendenti e autonomi in possesso di abbonamento ferroviario mensile e/o annuale e che, in relazione agli orari di lavoro e del luogo di provenienza opportunamente dimostrata, non possano avvalersi del trasporto pubblico o altri mezzi di trasporto alternativi all'automobile;
 - alle Aziende e Enti Pubblici che hanno adottato e depositato il Piano di Spostamento Casa Lavoro (PSCL) e hanno sottoscritto specifici Accordi di Programma con il Comune di Parma; il numero dei permessi da rilasciare alle Aziende e Enti e le relative modalità di utilizzo sono state stabilite negli A.d.P. attuativi dei PSCL, previo apprezzamento del Mobility Manager d'Area il quale si esprime anche tenuto conto delle esigenze di mobilità nelle zone circostanti l'azienda/ente; le quantità e modalità di rilascio possono variare in funzione della valutazione dei risultati conseguiti dall'attuazione dei PSCL effettuata dal Mobility Manager d'Area;
- nel caso dei lavoratori pendolari consente la sosta nelle zone limitrofe alla stazione ferroviaria di Parma previa presentazione di abbonamento ferroviario mensile e/o annuale;
- deve essere sempre accompagnato, anche per il solo transito, dal titolo di sosta a pagamento mensile ridotto MRP;
- consente la sosta dove è in vigore la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti;
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- può riportare una targa tra quelle dei veicoli intestati al richiedente.

Documenti da allegare alla domanda dei lavoratori dipendenti e autonomi con orari disagiati

1. Per i lavoratori dipendenti: dichiarazione del datore di lavoro attestante gli orari di servizio del lavoratore che presta la propria attività con continuità in zona soggetta alla tariffazione della sosta. Per i lavoratori autonomi: dichiarazione relativa all'orario di apertura al pubblico della propria attività.
2. Autocertificazione del lavoratore nella quale si attesti che il medesimo non può avvalersi del trasporto pubblico o altri mezzi di trasporto alternativi all'automobile.
3. Fotocopia della carta di circolazione intestata al richiedente o a componente del nucleo familiare, a Società di noleggio o leasing.

4. Per i lavoratori autonomi: copia visura CCIAA dalla quale si evinca il tipo di attività prevalente ed emessa nei sei mesi antecedenti la richiesta.
5. Eventuale copia del contratto di noleggio a lungo termine o leasing.
6. Copia della patente di guida.

Il permesso di sosta composto "MR/H" (permesso composto)

- è rilasciato ad associazioni, enti o società che svolgono attività a pagamento di assistenza a disabili e/o anziani residenti nelle zone soggette alla tariffazione della sosta;
- deve essere sempre accompagnato, anche per il solo transito in ZTL, dall'abbonamento a pagamento annuale ridotto (TA), semestrale ridotto (TSE), trimestrale ridotto (TR), mensile ridotto (MR36), giornaliero ridotto (TSZG), biorario ridotto (TSZ02);
- consente, se non esplicitamente indicata una zona specifica, l'accesso a tutte le ZTL senza limitazioni di orario;
- consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti;
- non consente la sosta dove è in vigore la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- può riportare una targa.

Documenti da allegare alla domanda

1. Copia di visura camerale dalla quale si evinca il tipo di attività prevalente emessa nei sei mesi antecedenti la richiesta.
2. Fotocopia della carta di circolazione; il veicolo deve essere intestato alla ditta richiedente o comunque al titolare della stessa, o a componente del nucleo familiare, a Società di noleggio o leasing.
3. Eventuale copia del contratto di noleggio a lungo termine o leasing.
4. Copia della patente di guida.

Il permesso di sosta composto "MR/M" (permesso composto)

- è rilasciato ai medici di base convenzionati AUSL con ambulatorio all'interno delle zone soggette alla tariffazione della sosta;
- deve essere sempre accompagnato, anche per il solo transito in ZTL, dall'abbonamento a pagamento annuale ridotto (TA), semestrale ridotto (TSE), trimestrale ridotto (TR), mensile ridotto (MR36);
- consente, se non esplicitamente indicata una specifica e unica zona di validità, l'accesso a tutte le ZTL senza limitazioni di orario;
- consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti e la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu) per espletare l'attività professionale, con durata massima di un'ora e l'obbligo di esporre il disco orario;
- consente la sosta negli stalli adibiti a carico-scarico anche durante la fascia diurna (dalle 9:00 alle 16:30) per un massimo di 30 minuti con obbligo di esposizione del disco orario;
- consente l'accesso e la sosta nelle isole ambientali per un massimo di 30 minuti con obbligo di esposizione del disco orario;
- non consente la sosta nelle vie sensibili
- può riportare una targa;

Documenti da allegare alla domanda

1. Dichiarazione dell'AUSL o dell'Ordine dei Medici o autocertificazione del medico richiedente attestante l'effettivo svolgimento del servizio di medico di base nelle zone soggette alla tariffazione della sosta.
2. Tesserino di iscrizione all'Ordine dei Medici.
3. Dichiarazione del medico di disporre di un proprio ambulatorio all'interno delle zone soggette alla tariffazione della sosta.
4. Fotocopia della carta di circolazione intestata al richiedente o componente del nucleo familiare
5. Copia della patente di guida.

Il permesso di sosta composto "MR/R" (permesso composto)

- è rilasciato a rappresentanti, agenti di commercio ed informatori medico-scientifici che dimostrino di dover svolgere la loro attività nelle zone soggette alla tariffazione della sosta con trasporto di campionari voluminosi;

- deve essere sempre accompagnato, anche per il solo transito in ZTL, dall'abbonamento a pagamento annuale ridotto (TA), semestrale ridotto (TSE), trimestrale ridotto (TR), mensile ridotto (MR36), giornaliero ridotto (TSZG), biorario ridotto (TSZ02);
- consente, se non esplicitamente indicata una specifica e unica zona di validità, l'accesso a tutte le ZTL ma nella sola fascia oraria pomeridiana a partire dalle ore 14:00;
- non consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti e la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- può riportare una targa.

Documenti da allegare alla domanda

1. Copia di visura camerale dalla quale si evinca il tipo di attività prevalente emessa nei sei mesi antecedenti la richiesta.
2. Fotocopia della carta di circolazione; il veicolo deve essere intestato al titolare della stessa, o a componente del nucleo familiare, a società di noleggio e leasing.
3. Eventuale copia del contratto di noleggio a lungo termine o leasing.
4. Eventuale documentazione integrativa quale mandato d'agenzia e/o tabulato clienti.
5. Per i rappresentanti di preziosi: copia visura CCIAA o dichiarazione della ditta.
6. Copia della patente di guida.

Il permesso di sosta composto "MR/G" (permesso composto)

- è rilasciato a veicoli di servizio di testate giornalistiche e/o radiotelevisive locali, a corrispondenti locali di testate nazionali o liberi professionisti iscritti all'albo dei giornalisti che lavorano per testate giornalistiche o radiotelevisive locali o nazionali;
- deve essere sempre accompagnato, anche per il solo transito in ZTL, dall'abbonamento a pagamento annuale ridotto (TA), semestrale ridotto (TSE), trimestrale ridotto (TR), mensile ridotto (MR36), giornaliero ridotto (TSZG), biorario ridotto (TSZ02);
- consente, se non esplicitamente indicata una specifica e unica zona di validità, l'accesso a tutte le ZTL senza limitazioni di orario;
- non consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti e la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- può riportare una targa

Documenti da allegare alla domanda

1. Copia di visura camerale della testata giornalistica.
2. Fotocopia della carta di circolazione; il veicolo deve essere intestato alla ditta richiedente o comunque al titolare della stessa, o a componente del nucleo familiare, a società di noleggio e leasing.
3. Eventuale copia del contratto di noleggio a lungo termine o leasing.
4. Tesserino di iscrizione all'albo dei giornalisti.
5. Per i giornalisti freelance: dichiarazione della testata giornalistica che certifichi il rapporto di collaborazione.
6. Copia della patente di guida.

ART. 8 - PROGETTO ECOLOGISTICS: VEICOLI ADIBITI A CARICO/SCARICO MERCI IMMATRICOLATI AUTOCARRI

Tutti i veicoli immatricolati come autocarri adibiti al carico e scarico merci in centro storico che soddisfino i seguenti requisiti:

- trasporto merci appartenenti alle seguenti filiere: tradizionali freschi, tradizionali secchi, collettame, capi appesi, Ho.Re.Ca. (Hotel, Restaurant, Caffè) dirette al centro della città (area interna ai viali di circoscrizione);
- utilizzo di veicoli ecocompatibili (GPL, metano, ibridi, elettrici) o conformi alla norma Euro 5 e successive;
- utilizzo di veicoli con massa complessiva a pieno carico non superiore a 3.5 tonnellate;
- percentuale di riempimento pari almeno al 70% della capacità di carico (in volume/peso) del veicolo;

e che pertanto abbiano superato la procedura di accreditamento prevista dal progetto ECOLOGISTICS approvato dal Comune di Parma, hanno diritto ad un permesso “ECO” o “ECO@”.

Il permesso di sosta “ECO” (permesso composto)

- per autocarri ad alimentazione a GPL, metano o ibridi
- deve essere sempre accompagnato, anche per il solo transito in ZTL, dall’abbonamento a pagamento annuale ridotto (TA), semestrale ridotto (TSE), trimestrale ridotto (TR), mensile ridotto (MR36);
- consente l’accesso e la sosta per effettuare operazioni di carico e scarico all’interno del centro storico (area interna ai viali di circonvallazione, questi esclusi) con i seguenti orari:

NELLE ZONE DI PARTICOLARE RILEVANZA URBANISTICA (ZPRU) SOGGETTE A
TARIFFAZIONE DELLA SOSTA E NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO (ZTL) eccetto via Mazzini:
dalle ore 06:00 alle ore 22:00
con disco orario max 30 minuti

IN ISOLA AMBIENTALE:
dalle ore 07:00 alle ore 10:30
dalle ore 15:00 alle ore 15:30
con disco orario max 30 minuti

VIA MAZZINI:
dalle ore 07:00 alle ore 10:30
dalle ore 14:30 alle ore 16:30
dalle ore 19:30 alle ore 20:30
con disco orario max 30 minuti

- non consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti e la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- può riportare una targa.

Il permesso di sosta “ECO@” (permesso composto)

- per autocarri elettrici;
- deve essere sempre accompagnato, anche per il solo transito in ZTL, dall’abbonamento a pagamento annuale ridotto (EA), semestrale ridotto (ESA).
- consente l’accesso e la sosta per effettuare operazioni di carico e scarico all’interno del centro storico (area interna ai viali di circonvallazione, questi esclusi) con i seguenti orari:

NELLE ZONE DI PARTICOLARE RILEVANZA URBANISTICA (ZPRU) SOGGETTE A
TARIFFAZIONE DELLA SOSTA E NELLE ZONE A TRAFFICO LIMITATO (ZTL) eccetto via Mazzini:
dalle ore 06:00 alle ore 22:00
con disco orario max 30 minuti

IN ISOLA AMBIENTALE:
dalle ore 07:00 alle ore 10:30
dalle ore 15:00 alle ore 15:30
con disco orario max 30 minuti

VIA MAZZINI:
dalle ore 07:00 alle ore 10:30
dalle ore 14:30 alle ore 16:30
dalle ore 19:30 alle ore 20:30
con disco orario max 30 minuti

- non consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti e la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- può riportare una targa.

ART. 9 - ATTIVITA' COMMERCIALI E/O ARTIGIANALI E STUDI PROFESSIONALI

Le attività commerciali e/o artigianali con sede nelle zone soggette alla tariffazione della sosta e nelle strade con sosta riservata, comprese Isole Ambientali e gli studi professionali con sede all'interno delle Isole Ambientali che necessitano di svolgere operazioni di carico e scarico hanno diritto al permesso **COM**. Non possono ottenere il permesso COM, le attività che dispongono di permessi della classe MR.

Il permesso di sosta "COM" (permesso semplice)

- consente l'accesso e la sosta gratuita per effettuare le operazioni di carico e scarico, nella sola ZTL o zona ove è ubicata l'attività commerciale aperta al pubblico, nelle aree giallo-blu appositamente riservate al carico e scarico e nelle zone soggette alla tariffazione della sosta;
- i permessi COM validi per le ZTL 1, 2, 3 e per le Zone 1, 2 e 6, consentono l'accesso e la sosta gratuita negli stalli blu e negli stalli giallo-blu di carico e scarico solo negli orari destinati alle operazioni di carico e scarico, per un massimo di 30 minuti con obbligo di esposizione del disco orario;
- i permessi COM validi per le Zone 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 e 15 consentono la sosta gratuita e illimitata nelle stalli blu; permettono inoltre la sosta negli stalli giallo-blu di carico e scarico solo negli orari non destinati alle operazioni di carico e scarico (prima delle 9,00 e dopo le 16,30); sono validi **ESCLUSIVAMENTE** per la Zona ove ubicata l'attività, e per l'intera fascia oraria in cui è in vigore la tariffazione della sosta a seconda della Zona di appartenenza come specificato dalla tabella H;
- i permessi COM validi nelle strade con sosta riservata ai residenti consentono la sosta gratuita negli stalli di carico e scarico solo negli orari destinati alle operazioni di carico e scarico;
- non consente la sosta in vie e aree sensibili (ad eccezione degli stalli di carico e scarico);
- consente l'accesso alle Isole ambientali al solo scopo di effettuare il carico e scarico nelle fasce orarie ammesse se la sede dell'attività è ivi locata, per un massimo di 30 minuti con obbligo di esposizione del disco orario;
- è rilasciato solo un permesso per ogni attività o studio professionale;
- può riportare una targa tra quelle dei veicoli intestati all'attività commerciale o ai titolari della stessa.

Documenti da allegare alla domanda

1. Copia di visura camerale dalla quale si evinca il tipo di attività prevalente emessa nei sei mesi antecedenti la richiesta.
2. Fotocopia della carta di circolazione in visione e fotocopia della stessa; il veicolo deve essere intestato alla Ditta richiedente o comunque al titolare della stessa o a componente del nucleo familiare.
3. Eventuale copia del contratto di noleggio a lungo termine o leasing.
4. Copia della patente di guida.

ART. 10 - ENTI PUBBLICI ED ASSIMILATI

Sono autorizzati al parcheggio gratuito nelle zone soggetta alla tariffazione della sosta senza alcun permesso di sosta i veicoli dei diversi Corpi dello Stato con targa E.I. (Carabinieri, Polizia, Guardia di Finanza, Polizia Penitenziaria, Vigili del Fuoco, Aeronautica Militare, Marina Militare), i veicoli degli organi preposti ai servizi di polizia stradale di cui all'art. 12 del C.d.S., i veicoli della C.R.I., le Ambulanze ed auto mediche, i veicoli adibiti al servizio di persone con limitata o impedita capacità motoria munite dell'apposito contrassegno.

Possono sostare gratuitamente senza alcun permesso di sosta i veicoli individuabili dal particolare colore o da apposito logotipo sulla carrozzeria intestati o in uso (anche tramite leasing o noleggio) agli Enti o a alle società eroganti servizi di pubblica utilità quali Comune di Parma, Provincia di Parma, Regione Emilia Romagna, IREN SpA, IRETI SpA, TEP SpA, SMTP SpA, Infomobility SpA, It.City SpA, Parma Infrastrutture, Ad Personam, Università degli Studi di Parma, Fondazione Teatro Regio, Teatro Regio, Azienda Ospedaliera, ARPAE, ACER, AUSL, ADE, AIPO, e alle aziende in genere eroganti servizi pubblici essenziali quali quelli riportabili alla tutela della Salute, alla tutela della Sicurezza, al Servizio di Informazione (RAI, Mediaset, ecc...), al Servizio di Comunicazione (Telecom Italia, BTEnia, Emironet, ecc...) e al Servizio Postale (Poste Italiane, ecc...), per svolgere interventi di manutenzione a proprie infrastrutture, reti o impianti presenti nelle aree soggette alla tariffazione della sosta, e alle ditte operanti per conto delle aziende e società suddette previa specifica domanda autocertificata presentata dal rispettivo committente avente diritto.

Può essere rilasciato il permesso gratuito **AB/E**, per lo svolgimento delle attività istituzionali, ai seguenti soggetti giuridici:

- enti Pubblici non economici a valenza istituzionali;
- enti eroganti servizi di pubblica utilità;
- partiti politici aventi sede territoriale univoca all'interno delle zone soggette alla tariffazione della sosta e agli stessi intestata.

Il permesso AB/E è rilasciato secondo le procedure di cui all'art. 1 previa presentazione di apposita domanda indirizzata al Sindaco del Comune di Parma o suo delegato.

È consentito il rilascio di massimo due permessi complessivi per gli Enti con sede nelle zone soggette alla tariffazione della sosta.

Può essere rilasciato il permesso gratuito **AB/D** a:

- gli amministratori e ai dipendenti degli Enti Pubblici non economici a valenza istituzionale, aventi sede all'interno delle zone soggette alla tariffazione della sosta;
- gli amministratori e ai dipendenti degli Enti eroganti servizi essenziali di pubblica utilità, aventi sede all'interno delle zone soggette alla tariffazione della sosta;

per lo svolgimento delle attività istituzionali, esclusivamente in connessione con il ruolo e le funzioni esercitate.

Le eventuali eccezioni per il rilascio dei permessi **AB/E** e **AB/D**, anche in numero maggiore rispetto a quello consentito, saranno esaminate dalla Commissione Tecnica, che dovrà valutare i casi in considerazione delle esigenze rappresentate con l'obiettivo di limitare al massimo il numero complessivo dei permessi di sosta in rapporto agli spazi disponibili e di assegnare i permessi di sosta in misura strettamente necessaria alle esigenze, con eventuale limitazione della durata della sosta sia in termini di giornate sia in termini di orari.

Il permesso di sosta "AB/E" (permesso semplice)

- è rilasciato ai veicoli intestati agli Enti in funzione delle effettive esigenze di servizio senza esborso del costo di emissione;
- può riportare una targa di veicolo;
- consente, se non esplicitamente indicate una specifica zona di validità e/o eventuali limitazioni puntuali, l'accesso a tutte le ZTL senza limitazioni di orario;
- consente, se non esplicitamente indicate eventuali limitazioni puntuali, la sosta gratuita nelle zone soggette alla tariffazione della sosta, per ottemperare ai compiti di istituto o per comprovate esigenze di emergenza e/o sicurezza;
- non consente l'accesso e la sosta nelle isole ambientali;
- non consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti e la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- non consente la sosta ove è in vigore la sosta riservata ai residenti e la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu), salvo diverse disposizioni.

Il permesso di sosta "AB/D" (permesso semplice)

- è rilasciato ai veicoli intestati ai dipendenti degli Enti in funzione delle effettive esigenze di servizio;
- può riportare una targa di veicolo;
- consente, se non esplicitamente indicate una specifica zona di validità e/o eventuali limitazioni puntuali, l'accesso a tutte le ZTL senza limitazioni di orario;
- consente, se non esplicitamente indicate eventuali limitazioni puntuali, la sosta gratuita nelle zone soggette alla tariffazione della sosta, per ottemperare ai compiti di istituto o per comprovate esigenze di emergenza e/o sicurezza;
- non consente l'accesso e la sosta nelle isole ambientali;
- non consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti e la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- può essere rilasciato per il tempo strettamente necessario all'espletazione di eventuali esigenze temporanee debitamente documentate dal rappresentante legale autorizzato dell'ente.

Documenti da allegare alla domanda:

1. Domanda sottoscritta dal rappresentante dell'Ente, redatta su apposito modulo o su carta intestata dell'ente richiedente, inoltrata al Sindaco del Comune di Parma e/o suo delegato, nella quale si dichiara che il permesso di sosta sarà utilizzato unicamente per ottemperare ai compiti di istituto per esigenze di servizio (quali a titolo esemplificativo e non esaustivo il raggiungimento di sedi per incontri istituzionali, il raggiungimento di sedi operative per lo svolgimento temporaneo di attività dell'Ente, l'impossibilità materiale di utilizzare mezzi dell'Ente per indisponibilità o per straordinarietà e urgenza dell'attività da espletare, la particolare caratteristica dell'attività pubblica da svolgere e gli orari richiesti, la non programmabilità e la non ripetibilità del servizio svolto, etc...).
2. Per il Comune di Parma, i dirigenti aventi necessità presentano la domanda su carta intestata indirizzata al Sindaco e/o su delegato dichiarando che il permesso di sosta sarà utilizzato unicamente per ottemperare ai compiti di istituto per esigenze di servizio (a titolo esemplificativo quanto indicato al punto 1.), mentre i dipendenti che ritengono di averne necessità devono dotare la domanda, composta come sopra con dichiarazione di utilizzo esclusivo del permesso per ottemperare ai compiti di istituto per esigenze di servizio, di preventivo nulla osta rilasciato dal dirigente di riferimento in cui si esplicitano in modo puntuale le effettive esigenze di servizio cui il permesso si collega.
3. Fotocopia della carta di circolazione del veicolo intestato al richiedente.
4. Copia della patente di guida.

La domanda viene istruita dal Settore competente. In caso di accoglimento della stessa il Sindaco o suo delegato ne dà riscontro con nota scritta al richiedente da allegare alla documentazione da presentare al concessionario ai fini del rilascio.

ART. 11 - AUTO AMICA AMBIENTE

Ai residenti del Comune di Parma, proprietari di veicoli, non soggetti ai provvedimenti di limitazione del traffico, alimentati con impianti a GPL o gas metano ed ibridi, verrà rilasciato un particolare permesso denominato Auto Amica Ambiente (**AAA**) che consente il transito in ZTL e la sosta gratuita per 30 minuti al giorno nelle zone soggette alla tariffazione della sosta e in ZTL.

Ai proprietari di veicoli ibridi plug-in, non soggetti ai provvedimenti di limitazione del traffico, anche non residenti del Comune di Parma, verrà rilasciato il permesso **AAApugin**, che consente il transito in ZTL e la sosta gratuita per 30 minuti al giorno nelle zone soggette alla tariffazione della sosta e in ZTL.

Ai proprietari di veicoli elettrici, anche non residenti del Comune di Parma, verrà rilasciato il permesso **AAA@**, che consente il transito in ZTL e la sosta gratuita nelle zone soggette alla tariffazione della sosta e in ZTL.

Per ottenerne il rilascio è obbligatorio fornire un indirizzo mail legato univocamente all'intestatario del permesso.

Il permesso di sosta "AAA" (permesso semplice)

- è rilasciato ai residenti del Comune di Parma proprietari di veicoli non soggetti ai provvedimenti di limitazione del traffico, con massa a pieno carico fino alle 3,5 tonnellate alimentati a GPL o a gas metano e ibridi, o ai possessori di autovetture aziendali, aventi le stesse caratteristiche, concesse in uso esclusivo;
- consente l'accesso in ZTL e 30 minuti di sosta gratuita una volta al giorno, tramite l'utilizzo della app Tap&Park, nelle zone soggette alla tariffazione della sosta e in ZTL; l'attivazione dei 30 minuti gratuiti è comunque possibile una volta al giorno, anche se i 30 minuti non sono stati completamente consumati;
- non consente l'accesso e la sosta nelle isole ambientali;
- non consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti e la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- può riportare una targa;
- ha durata di un anno a partire dalla data di accettazione della richiesta.

Il permesso di sosta “AAAplugin” (permesso semplice)

- è rilasciato ai proprietari (persone fisiche) di veicoli ibridi plug-in e non soggetti ai provvedimenti di limitazione del traffico, o ai possessori di autovetture aziendali, aventi le stesse caratteristiche, concesse in uso esclusivo;
- consente l'accesso in ZTL e 30 minuti di sosta gratuita una volta al giorno, tramite l'utilizzo della app Tap&Park, nelle zone soggette alla tariffazione della sosta e in ZTL; l'attivazione dei 30 minuti gratuiti è comunque possibile una volta al giorno, anche se i 30 minuti non sono stati completamente consumati;
- non consente l'accesso e la sosta nelle isole ambientali;
- non consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti e la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- può riportare una targa;
- ha durata di un anno a partire dalla data di accettazione della richiesta.

Il permesso di sosta “AAA@” (permesso semplice)

- è rilasciato ai proprietari (persone fisiche) di veicoli elettrici, o ai possessori di autovetture aziendali, aventi le stesse caratteristiche, concesse in uso esclusivo;
- consente l'accesso e la sosta gratuita in ZTL e in tutte le zone soggette alla tariffazione della sosta;
- non consente l'accesso e la sosta nelle isole ambientali tranne per l'utilizzo delle colonnine di ricarica;
- non consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti e la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- può riportare una targa;
- ha durata di un anno a partire dalla data di accettazione della richiesta.

Documenti da allegare alla domanda

1. Fotocopia della Carta di circolazione del veicolo a cui intestare il permesso, da cui risulti che la classe ambientale del veicolo non sia soggetta ai provvedimenti vigenti di limitazione alla circolazione in materia di tutela della qualità dell'aria (es. PAIR, Are Verde, etc);
2. Revisione del veicolo;
3. Per le auto a noleggio o similare il verbale di consegna;
4. In caso di veicolo aziendale, l'attestazione da parte del datore di lavoro che il veicolo è dato in uso esclusivo al richiedente, anche se l'uso è limitato ad un periodo di tempo stabilito;
5. Copia della patente di guida del richiedente;
6. Revisione.

ART. 12 - PERMESSI SPECIALI

Sono previsti due permessi speciali di accesso in ZTL denominati **B/ZC** e **B/ZS**, che verranno rilasciati nei seguenti casi:

- **B/ZC** a chi dimostri la assoluta, riconosciuta ed inderogabile necessità di trasportare persone fisicamente impedite con difficoltà di deambulazione a strutture sanitarie site in ZTL
- **B/ZS** a chi dimostri la necessità di accompagnare minori che frequentano scuole fino alla primaria (compresa), con transito e durata della sosta limitati agli orari di ingresso/uscita delle scuole.

Detti permessi di sosta possono essere rilasciati dalla Commissione Tecnica ad utenti non rientranti nelle precedenti categorie, nei casi di riconosciuta necessità.

È previsto un permesso di sosta, denominato **AG/RT** che può essere rilasciato agli iscritti nello schedario della popolazione temporanea istituito dal Comune di Parma (per i cittadini italiani che hanno residenza in un altro comune italiano che per motivi di lavoro, studio etc. e si trovano temporaneamente nel Comune di Parma e da non meno di 4 mesi) per la zona di abituale dimora in città.

È previsto un permesso di sosta, denominato **AG/T** che può essere rilasciato ai titolari di permessi R, NR o a coloro che sono proprietari e/o hanno in uso esclusivo una autorimessa o un posto auto privato, in zone con sosta a pagamento o in isola ambientale, il cui accesso è temporaneamente impedito a causa di cantieri di pubblica utilità o privati o a seguito di provvedimento dell'Amministrazione Comunale.

È, inoltre, previsto un permesso di sosta, denominato **P/R** che può essere rilasciato a tutti i residenti del Comune di Parma che consente la sosta gratuita per 1 ora al giorno nella fascia oraria 12:30 – 14:30.

Sono concessi alle ditte che svolgono servizio di Onoranze Funebri dei **carnet di permessi** che potranno essere rilasciati, debitamente compilati, ai familiari del defunto nel numero massimo di 5 per ogni cerimonia che si svolge presso una chiesa ubicata in centro storico o in una zona soggetta alla tariffazione della sosta. Questi permessi consentono l'accesso e la sosta gratuita nella ZTL o nella zona soggetta alla tariffazione della sosta di appartenenza e sono validi per l'intera durata della cerimonia.

Su richiesta del Sindaco o della Giunta può essere rilasciata autorizzazione temporanea per carico e scarico in isola ambientale, solo negli orari consentiti per 30 minuti con esposizione di disco orario, sotto forma di modulo cartaceo sottoscritto dal dirigente competente.

La medesima autorizzazione temporanea può essere rilasciata anche in caso di comprovata necessità, purché sempre accompagnata dal titolo di sosta breve B/Z o G/Z.

Il permesso "B/ZC" (permesso semplice)

- consente l'accesso e la fermata in ZTL;
- può consentire una sosta in base alle necessità certificate;
- è rilasciato massimo un permesso previa presentazione di documentazione attestante le specifiche necessità e la limitata capacità motoria della persona da trasportare;
- non consente l'accesso e la sosta nelle isole ambientali;
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- può riportare una targa.

Il permesso "B/ZS" (permesso semplice)

- consente l'accesso e la fermata nella ZTL della scuola di frequenza;
- può consentire una sosta in base alle necessità certificate;
- è rilasciato, nel numero massimo di due per alunno, previa presentazione di documentazione attestante la frequenza della scuola da parte del minore;
- può essere associato ai veicoli dei genitori ex art 1.3 o ai veicoli di proprietà dei nonni del minore;
- non consente l'accesso e la sosta nelle isole ambientali;
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- può riportare una targa;
- di regola ha scadenza 30/06.

Documenti da allegare alla domanda

1. Fotocopia della Carta di circolazione del veicolo a cui intestare il permesso;
2. Per le auto a noleggio o similare il verbale di consegna;
3. In caso di veicolo aziendale, l'attestazione da parte del datore di lavoro che il veicolo è dato in uso esclusivo al richiedente, anche se l'uso è limitato ad un periodo di tempo stabilito;
4. Patenti di guida dei richiedenti.

Il permesso di sosta "AG/RT" (permesso semplice)

- è rilasciato agli iscritti nello schedario della popolazione temporanea istituito dal Comune di Parma per la zona di abituale dimora in città;
- è rilasciato massimo un permesso per ogni iscritto;
- ha una scadenza uguale alla scadenza dell'iscrizione allo schedario e comunque una durata massima di 12 mesi;
- ha un prezzo differenziato se la durata è inferiore o superiore a 6 mesi;
- consente la sosta illimitata nel tempo con le modalità specificate nelle tabelle D e F;
- nel caso di residenti in ZTL consente anche l'accesso e il transito nella stessa;
- può riportare una targa tra quelle dei veicoli intestati al richiedente;
- consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti e la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- nel caso di residenti in isole ambientali consente l'accesso e la fermata (breve sosta) per operazioni di carico-scarico senza limitazioni di fascia oraria.

Il permesso di sosta "AG/T" (permesso semplice)

- è rilasciato senza esborso dei costi di emissione;
- consente la sosta nella ZTL o nella zona di residenza, oppure nella ZTL o nella zona dove è situato il posto auto privato;
- consente la sosta dove è in vigore la sosta riservata ai residenti e la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- in caso di accesso privato temporaneamente impedito a seguito di provvedimento dell'Amministrazione Comunale, il permesso è rilasciato in numero pari ai posti auto di proprietà il cui utilizzo è impedito e sarà valido per tutta la durata dei lavori e/o del provvedimento dell'Amministrazione Comunale.

Documenti da allegare alla domanda

1. Fotocopia della Carta di circolazione del veicolo a cui intestare il permesso;
2. Per le auto a noleggio o similare il verbale di consegna;
3. In caso di veicolo aziendale, l'attestazione da parte del datore di lavoro che il veicolo è dato in uso esclusivo al richiedente, anche se l'uso è limitato ad un periodo di tempo stabilito;
4. Patente del richiedente.

Il permesso di sosta "P/R" (permesso semplice)

- è rilasciato senza esborso dei costi di emissione ai residenti del Comune di Parma;
- fatti salvi i casi elencati all'articolo 1.2, il permesso può riportare una targa tra quelle dei veicoli intestati al richiedente;
- ogni residente può richiederlo per una sola targa di autoveicolo a lui intestato;
- consente un'ora di sosta gratuita nelle zone 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 nella fascia oraria 12:30 – 14:30 una volta al giorno, tramite l'utilizzo della app Tap&Park, nelle zone soggette alla tariffazione della sosta; l'attivazione dei 60 minuti gratuiti è comunque possibile una volta al giorno, anche se i 60 minuti non sono stati completamente consumati;
- non consente l'accesso alle ZTL;
- non consente la sosta nelle vie sensibili;
- non consente l'accesso e la sosta nelle isole ambientali;
- non necessita del rinnovo annuale non avendo una scadenza predefinita.

Il permesso di sosta per CERIMONIE FUNEBRI

- consente l'accesso e la sosta gratuita in ZTL e nelle zone soggette alla tariffazione della sosta per l'intera durata della cerimonia;
- è rilasciato direttamente dalle ditte di Onoranze Funebri ai famigliari del defunto nel numero massimo di cinque per funerale;
- sul permesso, al momento dell'utilizzo, deve essere annotata la targa del veicolo autorizzato, il giorno e l'orario di validità, l'indirizzo al quale avviene la cerimonia;
- le targhe devono essere comunicate all'Ufficio Varchi di Infomobility S.p.A. a socio unico.

ART. 13 - TITOLI DI SOSTA PER UTENTI GENERICI

Gli utenti non ricompresi nelle casistiche dei precedenti articoli possono sostare sulle aree soggette alla tariffazione della sosta dotandosi di un titolo di sosta fra i seguenti: mensile (**M**), mensile mezza giornata (**MS**), giornaliero (**G**), mezza giornata (**SG**), descritti anche nella tabella E.

Il titolo di sosta "M" (mensile)

- consente la sosta nelle Zone 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 nelle fasce orarie in cui è in vigore la tariffazione della sosta, per tutto il mese selezionato;
- non consente la sosta nelle aree e nelle vie sensibili.

Il titolo di sosta "MS" (mensile ½ giornata)

- consente la sosta nelle Zone 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 dall'ora di inizio del pagamento della sosta fino alle 15:00 (**MS-AM**) oppure dalle 12:30 fino all'ora di fine del pagamento della sosta (**MS-PM**) nelle fasce orarie in cui è in vigore la tariffazione della sosta, per tutto il mese selezionato;
- non consente la sosta nelle aree e nelle vie sensibili.

Il titolo di sosta “G” (giornaliero)

- consente la sosta nelle Zone 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 nelle fasce orarie in cui è in vigore la tariffazione della sosta, per tutta la giornata selezionata;
- non consente la sosta nelle vie sensibili.

Il titolo di sosta “SG” (semi giornaliero)

- consente la sosta nelle Zone 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 dall’ora di inizio del pagamento della sosta fino alle 15:00 (**SG-AM**) oppure dalle 12:30 fino all’ora di fine del pagamento della sosta (**SG-PM**), nelle fasce orarie in cui è in vigore la tariffazione della sosta della giornata selezionata;
- non consente la sosta nelle vie sensibili.

ART. 14 - SOSTA/TRANSITO OCCASIONALE NELLE ZTL

La sosta di breve durata nelle ZTL è eccezionalmente consentita con specifico titolo di accesso e sosta (**B/Z e G/Z**) a coloro che, privi di idonea autorizzazione, devono accedere in tali zone per effettuare operazioni di carico e scarico e solo per fruire dei servizi presenti nel Centro Storico per ragioni di assoluta, riconosciuta ed inderogabile necessità quali ad esempio:

- carico-scarico di beni ingombranti esclusivamente con veicoli privati o di società e ditte non riconducibili al progetto ECOLOGISTICS;
- trasporto di persone fisicamente impedito a strutture sanitarie per motivi di salute;
- attività lavorative estemporanee presso studi professionali o esercizi commerciali;
- visite turistiche a musei, gallerie d’arte e similari;
- veicoli di attività artigianali che dimostrino di dover svolgere interventi in ZTL e non dispongono del permesso di accesso e sosta MR o COM.

La sosta occasionale nella ZTL è eccezionalmente consentita per l’intera giornata con specifico titolo di accesso e sosta (**G/Z**) anche ai veicoli per trasporto cose di aziende che non operano con sistematicità in ZTL e quindi non dispongono di altro permesso idoneo all’accesso.

Coloro che sono entrati in ZTL e non hanno attivato alcun titolo valido prima di accedervi, possono utilizzare il titolo di ravvedimento operoso (**RO/Z**) che permette di pagare l’accesso in ZTL a posteriori, entro le ore 23:59 del giorno successivo.

La sosta di breve durata nelle ZTL è consentita anche con specifico titolo di accesso e sosta (**E/Z**) a coloro che aderiscono ad eventi e manifestazioni organizzate o patrociniate dall’Amministrazione Comunale e devono accedere in tali zone per esigenze logistiche e/o per operazioni di allestimento, montaggio e smontaggio.

Il titolo di sosta breve “B/Z”

- costituisce anche autorizzazione all’accesso nelle ZTL e deve essere attivato prima di accedere in ZTL, comunicando la targa del veicolo, la data e l’orario di utilizzo;
- sulla base del canale di acquisto utilizzato, la comunicazione va eseguita via mail, oppure è automatica nel caso di acquisto online o ai parcometri dedicati posti all’ingresso delle ZTL;
- è utilizzabile per una sosta di durata massima pari a due ore nelle zone soggette alla tariffazione della sosta interne alle ZTL;
- la sua validità decorre dall’orario di attivazione dell’inizio di accesso alla ZTL; esso deve essere esposto anche nelle fasce orarie in cui non è prevista la sosta a pagamento, in virtù del fatto che esso costituisce anche autorizzazione alla circolazione nelle ZTL, secondo le limitazioni suddette;
- nel caso di carico e scarico di beni ingombranti, il titolo di accesso e sosta B/Z è valido nelle sole fasce orarie previste per il carico scarico merci riportate nella tabella L.

Il titolo di sosta giornaliero “G/Z”

- costituisce anche autorizzazione all’accesso nelle ZTL e deve essere attivato prima di accedere in ZTL, comunicando la targa del veicolo, la data e l’orario di utilizzo;
- sulla base del canale di acquisto utilizzato, la comunicazione va eseguita via mail, oppure è automatica nel caso di acquisto online o ai parcometri dedicati posti all’ingresso delle ZTL;
- consente la sosta dalle 7,30 alle ore 19,30 nelle zone soggette alla tariffazione della sosta interne alle ZTL;

- la sua validità decorre dall'orario di attivazione dell'inizio di accesso alla ZTL e cessa comunque alle 19,30.

Il titolo di transito attivabile a posteriori "RO/Z"

- permette di attivare un'autorizzazione all'accesso nelle ZTL successivamente all'accesso stesso, regolarizzando l'ingresso;
- è attivabile entro le ore 23:59 del giorno successivo a quello dell'accesso non precedentemente autorizzato;
- non consente la sosta.

Il titolo di sosta per eventi e manifestazioni "E/Z"

- costituisce anche autorizzazione all'accesso nelle ZTL e deve essere attivato prima di accedere in ZTL;
- consente la sosta dalle ore 7,30 alle ore 19,30 nelle zone soggette alla tariffazione della sosta interne alle ZTL;
- la sua validità è sempre giornaliera;
- è rilasciato e attivato dagli uffici di Infomobility S.p.A., con comunicazione della targa del veicolo e della data di utilizzo all'Ufficio Varchi, previo inoltro da parte del Settore comunale competente di apposito atto secondo il Regolamento vigente dell'Ente (determina Dirigenziale) che espliciti il patrocinio e/o coorganizzazione e vantaggio economico.

Il titolo di transito per i clienti delle strutture ricettive site in ZTL "A/Z"

- può essere richiesto dalle strutture ricettive, alberghi, bed&breakfast, ostelli, appartamenti ad uso turistico e affittacamere, site all'interno della ZTL o nelle Isole Ambientali, per permettere ai clienti, residenti non nel Comune di Parma, di accedere gratuitamente alla ZTL per l'effettuazione del trasbordo bagagli limitatamente al tempo strettamente necessario;
- per ogni cliente possono essere richiesti fino a 4 titoli;
- è rilasciato e attivato dagli uffici di Infomobility S.p.A., a seguito di richiesta inoltrata dalla struttura ricettizia che allega dati anagrafici del cliente, l'indicazione del periodo di dimora, la targa del veicolo, giorni e orario degli accessi.

ART. 15 - CAR SHARING

Gli autoveicoli dei Car Sharing convenzionati con il Comune di Parma;

- hanno accesso e sosta gratuita in ZTL e in tutte le zone soggette alla tariffazione della sosta;
- non hanno accesso e sosta nelle isole ambientali tranne per l'utilizzo delle colonnine di ricarica;
- possono sostare dove è in vigore la sosta notturna riservata ai residenti (righe bianco-blu);
- possono sostare nelle aree sensibili gratuitamente;
- non possono sostare dove è in vigore la sosta riservata ai residenti;
- non possono sostare gratuitamente nelle vie sensibili.

TABELLE

TABELLA (A): definizioni di alcune categorie di utenti

Tipologia	Denominazione categoria	Tipologia Utenti
Privati	RESIDENTI	Cittadini aventi residenza in zone a traffico limitato (ZTL), in Isole Ambientali e nelle zone soggette alla tariffazione della sosta
	RESIDENTI DEL COMUNE DI PARMA	Cittadini aventi residenza all'interno dell'intero Comune di Parma
	RESIDENTI TEMPORANEI	Cittadini iscritti nello schedario della popolazione temporanea istituito dal Comune di Parma per la zona di abituale dimora in città dell'intero Comune di Parma
Strutture ricettive	ALBERGHI/HOTEL	Strutture con ampia capacità ricettiva composta da camere, suite e junior suite, locate in un edificio principale completamente dedicato all'attività e con eventuale capacità ricettiva residuale in unità abitative
	STRUTTURE RICETTIVE MINORI	Bed&breakfast, ostelli, appartamenti ad uso turistico, affittacamere
Enti, associazioni, aziende, attività imprenditoriali	ENTI PUBBLICI ED ASSIMILATI	Enti pubblici non economici a valenza istituzionale, Enti eroganti servizi di pubblica utilità, Partiti politici con sede all'interno delle zone soggette alla tariffazione della sosta
	ASSOCIAZIONI O ENTI CHE SVOLGONO SERVIZIO DI ASSISTENZA AD ANZIANI E/O DISABILI	Strutture sanitarie, associazioni di volontariato, Cooperative, Enti, privati cittadini che prestano assistenza agli anziani e/o disabili
	ATTIVITA' DI PRONTO INTERVENTO	Manutentori (antenne, elettrodomestici, elettricisti, idraulici, computer, sistemi di sicurezza, registratori di cassa), vetrai, piccola manutenzione della casa, spurgo fogne, e similari
	ATTIVITA' DI PRONTA CONSEGNA	Attività imprenditoriali per le quali l'attività di consegna è prevalente o comunque connaturata nell'esercizio dell'attività principale
	ATTIVITA' COMMERCIALI	Negozi ed esercizi commerciali di produzione e/o vendita di merci la cui attività prevalente è svolta all'interno del negozio/esercizio commerciale

TABELLA (B): permessi di sosta gratuita (semplici) e relative tariffe

Tipologia	Permesso di sosta	Descrizione	Costo annuale Rinnovo	Durata sosta consentita e gratuita	Art.
RESIDENTI	AG1	annuale per prima autovettura residenti nelle zone soggette alla tariffazione della sosta	15,00 €	illimitata	2
	AG2	annuale per seconda autovettura residenti nelle zone soggette alla tariffazione della sosta	35,00 €	illimitata	2
	AG2-24	annuale per seconda autovettura residenti nelle zone soggette alla tariffazione della sosta PER LE SECONDE TARGHE PRIMA ASSOCIATE AGLI AG1. VALIDO SOLO NEL 2024.	- €	illimitata	2
	R	annuale per i residenti in ZTL o Isola Ambientale che sono proprietari o locatari di un posto auto privato	10,00 €	solo transito per recarsi al posto auto	2
RESIDENTI DEL COMUNE DI PARMA	P/R	per tutti i residenti del Comune di Parma	- €	60 minuti al giorno tra le 12:30 e le 14:30 con obbligo di utilizzo app T&P	12
NON RESIDENTI E PERSONE GIURIDICHE CON POSTO AUTO IN ZTL	NR-P	annuale per non residenti in ZTL o Isola Ambientale che sono proprietari o locatari di posto auto privato	10,00 €	solo transito per recarsi al posto auto	3
	NR-A	annuale per persone giuridiche che sono proprietari o locatari di posto auto privato	10,00 €	solo transito per recarsi al posto auto	3
AUTO AMICA AMBIENTE	AAA	annuale per i possessori di veicoli con massa a pieno carico fino alle 3,5 tonnellate alimentati a GPL, a gas metano o ibridi	50,00 €	30 minuti con obbligo di utilizzo app T&P	11
	AAA plugin	annuale per i possessori di veicoli ibridi plugin	10,00 €	30 minuti con obbligo di utilizzo app T&P	11
	AAA@	annuale per i possessori di veicoli elettrici	10,00 €	illimitata	11
COMMERCianti	COM	annuale per le attività commerciali e/o artigianali con sede nelle zone a tariffazione della sosta e gli studi professionali con sede all'interno delle Isole Ambientali	10,00 €	per le ZTL 1, 2, 3 e le Zone 1, 2, 6: sosta <u>30 minuti</u> con obbligo di esposizione disco orario negli stalli blu e giallo-blu solo negli orari destinati al carico e scarico; per le Zone 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15: sosta <u>illimitata</u> negli stalli blu e sosta negli stalli giallo-blu solo negli orari non destinati al carico e scarico	9
PRONTO INTERVENTO/ CONSEGNA	M5/C	attività con esigenza prevalente di pronto intervento e consegna con sede nelle zone soggette alla tariffazione della sosta escluse ZTL (fino a 5 veicoli)	190,00 €	illimitata	7
	M5/CZ	attività con esigenza prevalente di pronto intervento e consegna con sede in ZTL (fino a 5 veicoli)	190,00 €	illimitata	7
	M5/C30	attività con esigenza prevalente di pronto intervento e consegna con sede fuori dalle zone soggette alla tariffazione della sosta (fino a 5 veicoli)	190,00 €	30 minuti	7
	M5/A	attività di pronto intervento e autoscuole con sede nelle zone soggette alla tariffazione della sosta (fino a 5 veicoli)	190,00 €	illimitata	7
ENTI PUBBLICI ED ASSIMILATI	AB/E	annuale per Enti pubblici non economici a valenza istituzionale, Enti eroganti servizi di pubblica utilità, partiti politici	- €	illimitata	10
	AB/D	annuale per i dipendenti degli Enti pubblici non economici a valenza istituzionale e degli Enti eroganti servizi di pubblica utilità	10,00 €	illimitata	10
ASSISTENZA ANZIANI E/O DISABILI	AB/HO	annuale per strutture sanitarie, associazioni di volontariato, cooperative, enti che svolgono servizio di assistenza ad anziani e disabili	10,00 € (*)	illimitata	4
	AB/H	annuale per privati cittadini per l'assistenza a propri familiari anziani e/o disabili;	10,00 € (*)	<u>massimo 2 ore</u> con obbligo di esposizione disco orario	4
MEDICI	AB/M	annuale per i medici di base	10,00 €	<u>massimo 1 ora</u> con obbligo di esposizione disco orario	5
TRASPORTO PERSONE	B/ZC	annuale per trasporto persone fisicamente impedite con difficoltà di deambulazione a strutture sanitarie site in ZTL	10,00 €	a seconda delle specifiche solo transito o anche sosta	12
SCUOLE	B/ZS	per accompagnare minori che frequentano scuole fino alla primaria (compresa), con transito e durata della sosta limitati agli orari di ingresso/uscita delle scuole	40,00 €	a seconda delle specifiche solo transito o anche sosta	12
TEMPORANEI	AG/T	temporaneo per residenti e non residenti in Isola Ambientale, ZTL o ZPRU che sono proprietari o hanno in uso autorimessa o posto auto privato con accesso impedito da cantieri di pubblica utilità	- €	variabile	12
	AG/RT	iscritti nello schedario della popolazione temporanea istituito dal Comune di Parma	< 6 mesi 35,00€ > 6 mesi 50,00€	illimitata	12

(*) per i veicoli ricompresi in specifici protocolli sottoscritti con il Comune di Parma, finalizzati al sostegno di progetti a favore di fasce deboli, disabili, ecc. non è previsto costo di emissione

TABELLA (C): permessi di sosta a tariffa agevolata (composti) e relative tariffe

Tipologia	Permesso di sosta	Descrizione sintetica	Rinnovo annuale	Abbonamenti da associare	Sosta consentita (*)		Art.
					ZTL	Altre zone	
RESIDENTI	AA3	annuale per terza autovettura residenti nelle zone soggette alla tariffazione della sosta	50,00 €	AR3, MA	NO	Illimitata	2
ALBERGHI	MA/A	solo sosta per alberghi con sede nelle zone soggette alla tariffazione della sosta	10,00 €	AR3, MA	illimitata	illimitata	6
	MA/AT	solo sosta fuori dalla ZTL per strutture ricettive (B&B e similari), con sede nelle zone soggette alla tariffazione della sosta	10,00 €	AR3, MA	NO	illimitata	6
PRONTO INTERVENTO / CONSEGNA ED ASSIMILATI	MR/C	attività con esigenza prevalente di pronto intervento e consegna con sede nelle zone soggette alla tariffazione della sosta escluse ZTL	10,00 €	TA, TSE, TR, MR36,TSZG, TSZ02	illimitata	illimitata	7
	MR/CZ	attività con esigenza prevalente di pronto intervento e consegna con sede in ZTL	10,00 €	TA, TSE, TR, MR36,TSZG, TSZ02	illimitata	illimitata	7
	MR/C30	attività con esigenza prevalente di pronto intervento e consegna con sede fuori dalle zone soggette alla tariffazione della sosta	10,00 €	TA, TSE, TR, MR36,TSZG, TSZ02	30 min	30 min	7
	MR/A	attività di pronto intervento autoscuole con sede nelle zone soggette alla tariffazione della sosta	10,00 €	TA, TSE, TR, MR36,TSZG, TSZ02	illimitata	illimitata	7
	MR/AP	attività che hanno necessità continuativa di effettuare operazioni di carico-scarico per un tempo definito	10,00 €	TA, TSE, TR, MR36,TSZG, TSZ02	illimitata	illimitata	7
	MR/L	per i lavoratori con orari disagiati	10,00 €	TA, TSE, TR, MR36	illimitata	illimitata	7
	MR/LP	per i lavoratori pendolari in possesso di abbonamento ferroviario e per i dipendenti di aziende con PSCL	10,00 €	MRP	illimitata	illimitata	7
	MR/H	associazioni, enti o società che prestano assistenza a pagamento a disabili e/o anziani residenti nelle zone soggette alla tariffazione della sosta	10,00 €	TA, TSE, TR, MR36,TSZG, TSZ02	illimitata	illimitata	7
	MR/M	medici di base	10,00 €	TA, TSE, TR, MR36	illimitata	illimitata	7
	MR/G	per testate giornalistiche e radiotelevisive	10,00 €	TA, TSE, TR, MR36,TSZG, TSZ02	illimitata	illimitata	7
	MR/R	per i rappresentanti e gli agenti di commercio	10,00 €	TA, TSE, TR, MR36,TSZG, TSZ02	lascia oraria pomeridiana a partire dalle ore 14:00	illimitata	7
	ECOLOGISTICS	ECO	per i veicoli immatricolati come autocarri, autocarri ad alimentazione a GPL, metano o ibridi, adibiti a carico e scarico in centro storico	10,00 €	TA, TSE, TR, MR36	vedasi art. 8	illimitata
ECO@		per i veicoli immatricolati come autocarri elettrici, adibiti a carico e scarico in centro storico	10,00 €	EA, ESA	vedasi art. 8	illimitata	8

(*) associando adeguato abbonamento

TABELLA (D): sosta gratuita nella zona assegnata in base alle tipologie dei principali permessi

Tipologia	Cod	Stalli blu della zona (giorno)	Stalli bianco-blu della zona (notte)	Area sensibile della zona (giorno)	Vie sensibili (giorno)	Vie riservate residenti
RESIDENTI	AG1 AG2 AG2-24 AG/RT	SI	SI	SI		SI
ENTI PUBBLICI ED ASSIMILATI	AB/E AB/D	SI		SI		
ASSISTENZA ANZIANI/DISABILI	AB/HO	SI		SI		SI
	AB/H	max 2 ore		SI		SI
MEDICI	AB/M	SI	SI	SI		SI
COMMERCianti	COM (ZTL e Zone 1, 2, 6)	30 min con disco orario				
	COM (Zone 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15)	SI				
AUTO AMICA AMBIENTE	AAA AAA plugin	30 min 1 volta al giorno con app T&P		SI		
	AAA@	SI		SI		
ALBERGHI	MA/A	SI	SI	SI		
	MA/AT	SI, escluse ZTL	SI, escluse ZTL	SI		
PRONTO INTERVENTO E/O CONSEGNA ED ASSIMILATI	MR/C, MR/CZ, MR/C30, MR/G, MR/R	SI		SI		
	MR/A, MR/AP MR/H	SI		SI		SI
	MR/L, MR/LP	SI	SI	SI		
	MR/M	SI	max 1 ora	SI		max 1 ora

TABELLA (E): codici zona non ordinari

Zona	Via/Borgo/Piazza	Civici
ZONA 1-S	PLE DEI SERVI	Tutti
	BGO DEL CORREGGIO (da via Petrarca a str. Saffi)	da 13 e 30
	VIA PETRARCA	Tutti
	STR REPUBBLICA (da via Petrarca a ple Vittorio Emanuele - lato nord)	dal 44 al 106
	BGO S. STEFANO	Tutti
	PLE S. STEFANO	Tutti
	PLE S. SEPOLCRO	Tutti
STR SAFFI (da via Repubblica a bgo Retto)	fino al 25 e 24	
ZONA 6-S	VLO ASDENTE	Tutti
	VLO GROSSARDI	Tutti
	BGO S. SPIRITO	Tutti
	PLE SERVENTI	Tutti
	BGO TANZI (da v.lo Grossardi a b.go delle Grazie)	dal 19 al 59 - dal 6 al 40

TABELLA (F): sosta gratuita in funzione della zona di residenza e del permesso di sosta

Permesso		ZTL				ZONA										AREA SENSIBILE								
Cod. tipologia	Cod. zona	1	2	3	STAZ	1	2	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	Barilla Center	Abbev.	Pablo	Solferino	Stazione	Maestri	
AG1 AG2 AG2-24 AG/RT	ZTL 1	SI				SI							SI											
	ZTL 2		SI				SI		SI															
	ZTL 3			SI					SI															
	ZTL Staz.				SI									SI									SI	
	ZONA 1					SI								SI					SI					
	ZONA 1-S					SI								SI					SI					
	ZONA 2		SI					SI		SI														
	ZONA 6									SI														
	ZONA 6-S				SI*					SI														
	ZONA 7									SI												SI		
	ZONA 8										SI													
	ZONA 9											SI								SI				
	ZONA 10												SI								SI			
	ZONA 11													SI									SI	
	ZONA 12														SI									
ZONA 13															SI								SI	
ZONA 14																SI								
ZONA 15																	SI							
AA3	ZTL 1												SI											
	ZTL 2								SI															
	ZTL 3							SI																
	ZTL Staz.												SI									SI		
	ZONA 1												SI						SI					
	ZONA 1-S												SI						SI					
	ZONA 2									SI														
	ZONA 6								SI															
	ZONA 6-S								SI															
	ZONA 7									SI												SI		
	ZONA 8										SI													
	ZONA 9											SI								SI				
	ZONA 10												SI								SI			
	ZONA 11													SI							SI			
	ZONA 12														SI									
ZONA 13															SI								SI	
ZONA 14																SI								
ZONA 15																	SI							

* solamente nelle strade della ZTL 3 a nord di via D'Azeglio (via dei Farnese, b.go delle Grazie, b.go Tanzi, b.go Bosazza)

TABELLA (G): varchi ZTL con passaggi autorizzati in base al permesso

Permesso		Varco			
Cod. tipologia	Cod. zona	Viale Mariotti	Via Toscanini	Via XXII luglio	Piazzale S. D'Acquisto
AG1	ZTL 1	SI	SI	SI	SI
AG2	ZTL 2	SI	SI	SI	
AG2-24	ZTL 3	SI	SI		
AA3	ZTL 3	SI	SI		
R	ZTL Stazione				
AG/RT	ZTL Stazione				
AB/HO	ZONA 1-S			SI	
AB/H	ZONA 6-S	SI	SI		

TABELLA (H): titoli di sosta e relative tariffe

Titolo	Descrizione	Tariffa	Durata sosta consentita
M	mensile valido nelle sole zone 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15	60,00 €	illimitata nelle zone di validità
MS-AM	mensile ½ giornata mattino valido nelle sole zone 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15	35,00 €	dalle 8:30 (o inizio pagamento sosta) alle 15:00
MS-PM	mensile ½ giornata pomeriggio valido nelle sole zone 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15	35,00 €	dalle 12:30 alle 20:30 (o fine pagamento sosta)
G	giornaliero valido nelle sole zone 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15	7,00 €	illimitata
SG-AM	semi giornaliero mattino valido nelle sole zone 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15	4,00 €	dalle 8:30 alle 15:00
SG-PM	semi giornaliero pomeriggio valido nelle sole zone 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15	4,00 €	dalle 12:30 alle 20:30
G/Z	Transito e sosta giornaliera in ZTL	10,00 €	dalle 7:30 alle 19:30
B/Z	Transito e sosta giornaliera bioraria in ZTL	5,00 €	2 ore
RO/Z	Ravvedimento operoso ZTL entro il primo giorno dal transito	15,00 €	non consentita
E/Z	Transito e sosta per eventi e manifestazioni in ZTL	3,00 €	dalle 7:30 alle 19:30
A/Z	Transito clienti alberghi per trasbordo bagagli	- €	non consentita

Tabella (I): abbonamenti di sosta per l'attivazione dei permessi composti e relative tariffe

Permessi associabili	Abbonamento	Durata di attivazione del permesso composto (*)	Tariffa
AA3 MA/A, MA/AT	MA	Mensile	25,00 €
	AR3	Annuale	250,00 €
MR/LP	MRP	Mensile	18,00 €
MR/C, MR/CZ, MR/C30, MR/A, MR/AP, MR/L, MR/H, MR/M, MR/R, MR/G, ECO	TA	Annuale	385,00 €
	TSE	Semestrale	200,00 €
	TR	Trimestrale	105,00 €
	MR36	Mensile	36,00 €
MR/C, MR/CZ, MR/C30, MR/A, MR/AP, MR/H, MR/R, MR/G	TSZG	Giornaliero (dalle 7:30 alle 19:30)	7,00 €
	TSZ02	Biorario (dalle 7:30 alle 19:30)	4,00 €
ECO@	EA	Annuale	100,00 €
	ESA	Semestrale	60,00 €

(*) se non diversamente previsto dal permesso a cui viene associato

Tabella (L): tariffe orarie

ZONA/ZTL	1 ora (€)	2 ore (€)
ZTL 1, 2, 3	1,50	3,30
ZONA 1, 2	1,50	3,30
ZONA 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15	1,20	

Sosta veloce	20 min (€)	40 min (€)
AREA SENSIBILE STAZIONE SOSTA VELOCE	0,50	1,00

Attraverso la App Tap&Park possono essere applicate condizioni migliorative rispetto a quelle indicate

Aree e vie sensibili	1 ora (€)	2 ore (€)	3 ore (€)
AREA SENSIBILE ABBEVERATOIA	1,20	2,50	3,80
AREA SENSIBILE BARILLA CENTER	1,50	3,00	
AREA SENSIBILE P.LE MAESTRI	1,20	2,40	
AREA SENSIBILE P.LE PABLO	1,20		
AREA SENSIBILE SOLFERINO	1,50		
AREA SENSIBILE STAZIONE	1,50		
VIA SENSIBILE BIXIO	1,50		
VIA SENSIBILE D'AZEGLIO	1,50		
VIA SENSIBILE FRATTI	1,50		
VIA SENSIBILE EMILIA EST	1,50		
VIA SENSIBILE GARIBALDI	1,50		
VIA SENSIBILE IMBRIANI	1,50		
VIA SENSIBILE MENTANA	1,50		
VIA SENSIBILE REPUBBLICA	1,50		

TABELLA (M): orari di applicazione della sosta a pagamento e durata massima della sosta

ZONA/ZTL	Giorni	Orario	Durata massima sosta
ZTL 1, 2, 3 ZONA 1, 2	Lavorativi	8:30 - 19:30	illimitata
ZONA 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15	Lavorativi	9:00 - 19:00	illimitata
AREA SENSIBILE ABBEVERATOIA	Lavorativi	9:00 - 19:00	3 ore
AREA SENSIBILE BARILLA CENTER	Lavorativi	9:00 - 20:30	2 ore
AREA SENSIBILE P.LE MAESTRI	Lavorativi	9:00 - 19:00	2 ore
AREA SENSIBILE P.LE PABLO	Lavorativi	8:30 - 19:30	1 ora
AREA SENSIBILE SOLFERINO	Lavorativi	8:30 - 20:30	1 ora
AREA SENSIBILE STAZIONE	Lavorativi	8:30 - 20:30	1 ora
AREA SENSIBILE STAZIONE - SOSTA VELOCE	Lavorativi e festivi	0:00 - 24:00	40 minuti
VIA SENSIBILE BIXIO	Lavorativi	8:30 - 20:30	1 ora
VIA SENSIBILE D'AZEGLIO	Lavorativi	8:30 - 20:30	1 ora
VIA SENSIBILE GARIBALDI	Lavorativi	8:30 - 20:30	1 ora
VIA SENSIBILE IMBRIANI	Lavorativi	8:30 - 20:30	1 ora
VIA SENSIBILE REPUBBLICA	Lavorativi	8:30 - 20:30	1 ora
VIA SENSIBILE MENTANA	Lavorativi	8:30 - 19:00	1 ora
VIA SENSIBILE FRATTI	Lavorativi	8:30 - 19:00	1 ora

Attraverso la App Tap&Park possono essere applicate condizioni migliorative rispetto a quelle indicate

TABELLA (N): orari della sosta notturna riservata ai residenti

ZONA/ZTL	ORARIO	NOTE
ZTL 1, 2, 3	19:30 - 7:30	Sosta riservata ai veicoli che espongono i seguenti permessi della zona: AG1, AG2, AG2-24, AA3, AG/RT. È inoltre consentita la sosta ai veicoli che espongono i seguenti permessi: AB/M, MA/A, MA/AT, MR/L, MR/LP, MR/M, ai veicoli car-sharing e ai veicoli a servizio delle persone invalide. (ulteriori deroghe ove precisamente specificato)
ZONA 1, 2	19:30 - 7:30	
ZONA 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 VIE E AREE SENSIBILI	20:30 - 7:30	

TABELLA (O): orari di carico e scarico

ZONA/ZTL	VEICOLI CON PERMESSO/TITOLO DI SOSTA MR/C, MR/CZ, MR/C30, MR/A, COM, B/Z	AUTOCARRI CON PERMESSO DI SOSTA "ECOLOGISTICS"
ISOLA AMBIENTALE (eccetto Comparto Ghiaia)	9:00 - 10:30 / 15:00 - 15:30 Disco orario max 30 minuti	7:00 - 10:30 / 15:00 - 15:30 Disco orario max 30 minuti
ZONE A TRAFFICO LIMITATO (eccetto Comparto Ghiaia)	9:00 - 10:30 / 14:30 - 16:30 19:30 - 20:30 Disco orario max 30 minuti	6:00 - 22:00 Disco orario max 30 minuti
ZONE CON TARIFFAZIONE DELLA SOSTA	9:00 - 16:30 Disco orario max 30 minuti	6:00 - 22:00 Disco orario max 30 minuti
COMPARTO GHIAIA p.za Ghiaia, via Carducci, b.go Paggeria, b.go Copelli, p.le della Pace (da via Carducci a b.go Paggeria), b.go della Cavallerizza, via Pigorini, p.le S. Bartolomeo	7:30 - 10:30 / 14:30 - 16:30 Disco orario max 30 minuti	6:00 - 22:00 Disco orario max 30 minuti

Nelle rimanenti fasce orarie sarà in vigore la rispettiva regolamentazione della sosta a pagamento (righe blu).

La suddetta regolamentazione può essere derogata in caso di specifiche e motivate esigenze da parte di singole attività.