

**INFOMOBILITY - S.p.A. a socio unico**

Sede legale: Viale Mentana, 27- 43121 PARMA  
Codice fiscale e Registro Imprese di Parma 02199590346  
Capitale sociale € 1.068.000,00 = interamente versato

**VERBALE AMMINISTRATORE UNICO****Determinazione N. 44/23 del 19 dicembre 2023**

Oggi 19 dicembre 2023, presso la sede della società in Viale Mentana, 27, si è tenuta una riunione per deliberare sul seguente oggetto:

- **Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) D.lgs. 36/2023, del servizio di distribuzione e vendita dei titoli di sosta alle rivendite autorizzate per conto di Infomobility S.p.A.**

Sono presenti l'Amministratore Unico Michele Ziveri, il Direttore Amministrativo e Coordinamento Massimiliano Pironi e la Responsabile Ufficio Affari Generali Ilaria Maini, facente anche funzioni di segretaria verbalizzante

Premesso che:

- con Delibera di Consiglio Comunale n. 2022-50 del 27/04/2022 e successiva Determina Dirigenziale n.1629 del 30/06/2022 è stato approvato il nuovo affidamento "in house" ad Infomobility S.p.A. per la gestione della sosta su aree pubbliche in concessione a Parma Infrastrutture S.p.A. nelle ZTL e ZPRU del Comune di Parma;
- in data 16/08/2022 è stato firmato il contratto di servizio decennale repertorio n. 19664/2022, con il quale l'Amministrazione Comunale ha conferito ad Infomobility S.p.A., oltre alla gestione delle aree pubbliche in concessione a Parma Infrastrutture S.p.A., anche i Parcheggi Fleming, DUS e Lanfranco ed i servizi integrati per lo sviluppo della mobilità sostenibile;
- l'allegato 5 "Sistema Tariffario" della Delibera del Piano Sosta GC-2023-20 del 25/01/2023 e ss.mm.ii. prevede alla tabella 14.3 "Titoli e Abbonamenti di sosta e Relative Tariffe" l'utilizzo di titoli temporanei per l'accesso alle Zone a Traffico Limitato (ZTL), nonché la sosta all'interno delle stesse nonché nelle Zone di Particolare Rilevanza Urbana (ZPRU);
- Infomobility, per la distribuzione di detti titoli, denominati "Gratta e Sosta", si avvale di due punti vendita organizzati e gestiti direttamente dalla stessa con personale proprio, quali:
  - o Front Office Viale Mentana, 29/A, ubicato nelle immediate vicinanze della Sede della Società;
  - o Sportello Mobilità, posto al piano - 1 del Direzionale Uffici Comunali (DUC), sito in Largo Torello dé Strada 11/A;

Considerato che:

- Infomobility ha la necessità di rendere maggiormente capillare la distribuzione e la vendita dei titoli di transito e sosta definiti dalla Delibera del Piano Sosta, cercando di raggiungere agevolmente l'utenza;
- Cotab Società Cooperativa s.r.l. è l'unica società sul territorio che riunisce le rivendite autorizzate tabaccai;
- Con DAU n. 4/22 del 21/01/2022 è stato affidato a Cotab soc. coop s.r.l. il servizio di distribuzione e vendita dei titoli di sosta alle rivendite autorizzate, fino al 31/12/2023;

Visto che:

- Cotab soc. coop s.r.l. si è dimostrato operatore affidabile nella distribuzione dei titoli di sosta;
- Cotab soc. coop s.r.l. ha manifestato la propria disponibilità a proseguire il servizio oggetto della presente per ulteriori 12 mesi, con l'aggio fissato al 1,5%;
- Cotab soc. coop s.r.l. ha presentato la dichiarazione ex artt.94-95 D.lgs. 36/2023 firmata dal proprio Legale Rappresentante;
- è stata verificata la regolarità contributiva di Cotab soc. coop.;
- è stata richiesta una nuova fidejussione fino al 31/12/2024;
- saranno richiesti e verificati i casellari giudiziari.

Tutto quanto sopra premesso, considerato e visto, l'Amministratore Unico Michele Ziveri, su indicazione del RUP Massimiliano Pirondi,

#### DETERMINA

- di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett. b) D.lgs. 36/2023, a Cotab soc. coop. s.r.l. per il servizio di distribuzione e vendita, in nome e per conto di Infomobility S.p.A., dei titoli ed abbonamenti per il transito e la sosta su strada nel Comune di Parma, dal 01/01/2024 al 31/12/2024;
- che il compenso offerto da Infomobility a Cotab sarà pari all'1,5% del valore dei titoli distribuiti e venduti in nome e per conto di Infomobility;
- di dare mandato al RUP di procedere con la sottoscrizione del contratto e con tutti gli adempimenti amministrativi connessi, non appena la Società riceverà tutta la documentazione richiesta e ne verificherà la congruità;
- che l'affidamento sarà revocato nel caso in cui dall'esame del casellario dovessero emergere ipotesi tali da determinare l'esclusione dell'aggiudicatario.

Null'altro dovendosi deliberare, l'Amministratore Unico dichiara sciolta la riunione previa lettura e approvazione del presente verbale.

Il Processo verbale viene come appresso sottoscritto

L'Amministratore Unico: Michele Ziveri



Il Direttore Amministrativo e Coordinamento: Massimiliano Pirondi



La Responsabile Ufficio Affari Generali e Segretaria Verbalizzante: Ilaria Maini

