

**INFOMOBILITY - S.p.A. a socio unico**  
Sede legale: Viale Mentana, 27- 43121 PARMA  
Codice fiscale e Registro Imprese di Parma 02199590346  
Capitale sociale € 1.068.000,00 = interamente versato

### **VERBALE AMMINISTRATORE UNICO**

#### **Determinazione N. 2/15 del 23 gennaio 2015**

Oggi 23 gennaio 2015, presso la sede della società in Viale Mentana, 27, si è tenuta una riunione per deliberare sul seguente oggetto:

- **Nomina del Responsabile per la prevenzione della corruzione e del Responsabile della trasparenza**

Sono presenti l'Amministratore Unico, Dott. Ing. Giovanni Bacotelli, il Responsabile della Divisione Amministrativa, Dott. Massimiliano Pironi, il Responsabile risorse umane, Dott. Marco Mazzini e la Dott.ssa Ilaria Maini facente funzioni di segretario verbalizzante.

#### **Premesso che:**

- è stata pubblicata sulla G.U. n. 265 del 13 novembre 2012, la legge n. 190 del 6 novembre 2012, avente ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- la suddetta legge prevede, all'art. 1 comma 7, la nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione per ogni Amministrazione pubblica, sia centrale che territoriale;
- è stato pubblicato sulla G.U. n. 80 del 5 aprile 2013, il Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013, avente ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il soprarichiamato decreto dispone all'art. 43 che il Responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all'articolo 1, comma 7, della legge n. 190 del 6 novembre 2012, svolga, di norma, anche le funzioni di Responsabile della trasparenza;

#### **Considerato che:**

- ai sensi di quanto previsto dalla legge n. 190/2012 il Responsabile della prevenzione della corruzione ha il compito di redigere il "Piano Triennale delle prevenzione della corruzione", e di vigilare sul suo funzionamento, sull'efficacia e sull'osservanza delle disposizioni ivi contenute, curandone l'aggiornamento;
- ai sensi del combinato disposto dell'art. 10 e dell'art. 11 del d.lgs. n. 33/2013, le società controllate adottano un "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità";
- vi è stretta connessione tra le misure adottate ai sensi del d.lgs. n. 231 del 2001 e quelle previste dalla legge 190/2012, le funzioni del Responsabile delle prevenzione della

corruzione, dovranno essere svolte in costante coordinamento con quelle dell'Organismo di Vigilanza nominato ai sensi del citato decreto legislativo;

- è intenzione della Società individuare nell'immediato la figura del Responsabile della prevenzione della corruzione e del Responsabile della trasparenza, per dar corso agli adempimenti previsti in materia;
- la scelta dovrà ricadere su di un dipendente della Società il quale non sia mai stato destinatario di provvedimenti giudiziari di condanna, né di provvedimenti disciplinari, dimostrando nel tempo un comportamento integerrimo, ed inoltre in possesso dei requisiti di esperienza e professionalità idonei per la copertura di tale incarico;

Tutto quanto sopra premesso e considerato, l'Amministratore Unico, Ing. Giovanni Bacotelli

#### DETERMINA

- di nominare, ai sensi dell'art. 1, comma 7, della legge n. 190 del 6 novembre 2012, quale Responsabile della prevenzione della corruzione della Società il Responsabile della Divisione Amministrativa, Dott. Massimiliano Pirondi, avente tutti i requisiti e le qualità idonee per la copertura di tale incarico;
- di attribuire, in considerazione della disposizione di cui all'art. 43 del D. Lgs 33/2013, le funzioni di Responsabile della trasparenza, sempre al Dott. Massimiliano Pirondi;
- di pubblicare il presente atto di nomina sul sito istituzionale nella sezione "amministrazione trasparente";
- di provvedere alla comunicazione del nominativo del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della trasparenza al Comune di Parma e all'ANAC;
- di rilasciare copia del presente atto di nomina all'interessato e all'Ufficio Risorse Umane per la conservazione nel fascicolo personale;
- di dare atto che con l'apposizione della firma in calce al presente atto, il Dott. Massimiliano Pirondi accetta l'incarico conferito.

Il Processo verbale viene come appresso sottoscritto

L'Amministratore Unico: Ing. Giovanni Bacotelli



Il Responsabile Risorse Umane: Dott. Marco Mazzini



Il Responsabile della Divisione Amministrativa: Dott. Massimiliano Pirondi



Il Segretario verbalizzante: Dott.ssa Ilaria Maini

