



Comune di Parma
Assessorato Ambiente e Mobilità

REGOLAMENTO DEL SERVIZIO CAR SHARING DI PARMA

1. L'abbonamento al servizio di car sharing di Parma

L'abbonamento al servizio di car sharing di Parma (in seguito detto Parma Car Sharing) avviene attraverso la sottoscrizione della "Richiesta di Abbonamento". Nella stessa vengono specificate la disponibilità del numero di tessere e le relative modalità di utilizzo, nei termini previsti dall'Art. 2 della stessa "Richiesta di Abbonamento". L'Abbonato deve garantire il rispetto delle clausole contenute sia nella "Richiesta di Abbonamento" sia nel presente Regolamento.

L'Abbonato o i Soggetti autorizzati devono essere in possesso della Patente di guida valida in Italia da almeno un anno per la categoria di veicoli di cui intendono far uso: in caso di sospensione temporanea o ritiro della Patente di guida l'Abbonato o il Referente sono tenuti ad avvertire Parma Car Sharing nei termini previsti dall'Art. 7 della "Richiesta di Abbonamento". Al termine del periodo di sospensione l'Abbonato o il Referente dovranno avvertire Parma Car Sharing dell'avvenuta riabilitazione. In caso di mancata comunicazione della variazione sulla Patente di guida, l'Abbonato o il Referente sono ritenuti responsabili in modo esclusivo. Devono essere comunicati a Parma Car Sharing anche i periodici rinnovi della Patente di guida.

In caso di giustificato motivo Parma Car Sharing potrà sospendere il servizio in qualunque momento, anche senza preavviso, a mezzo di lettera raccomandata A/R. Costituiscono giustificato motivo i casi previsti dalla "Richiesta di Abbonamento" ed ogni altra grave violazione del presente Regolamento (ad esempio, a titolo esemplificativo e non esaustivo: mancato pagamento della quota di Abbonamento, inosservanza delle regole di utilizzo dell'autoveicolo, eventi che costituiscano reato a danno di Parma Car Sharing etc.).

All'atto dell'abbonamento a Parma Car Sharing saranno consegnati:

1. Copia della "Richiesta di Abbonamento" debitamente sottoscritta dal richiedente
2. Il Regolamento (con allegato il profilo tariffario e le condizioni delle coperture assicurative)
3. La/le tessera/e a microchip
4. La Guida di utilizzo al servizio

Come per una normale tessera, si suggerisce di tenere la stessa tessera lontana da fonti di calore o di emissione di onde elettromagnetiche (come ad esempio il telefono cellulare).

2. Validità dell'Abbonamento

L'Abbonamento ha la validità specificata nell'intestazione della "Richiesta di Abbonamento" nei termini previsti dall'Art.4 della stessa. Durante tale periodo, l'Abbonato ha facoltà di aumentare/ridurre il numero di tessere in suo possesso.

3. La tessera Parma Car Sharing

La tessera rende possibile l'accesso agli autoveicoli del servizio di Car Sharing.

Si distinguono tre diverse tipologie di Tessera:

Tessera nominativa utilizzabile solo dall'Abbonato intestatario, quindi non cedibile ad alcuno.

Tessera nominativa con formula "Guida aggiuntiva" (riservata ai Privati), utilizzabile sia dall'Abbonato intestatario che da uno specifico familiare e/o convivente (residente e/o domiciliato presso la stessa abitazione) indicato all'atto della sottoscrizione.

Tessera "Trasferibile" (riservata agli Enti ed alle Aziende) utilizzabile temporaneamente dai dipendenti e/o persone facenti parte della propria organizzazione (in seguito dette "Soggetti autorizzati").

Parma Car Sharing si riserva la facoltà di sospendere temporaneamente l'Abbonato, o una o più singole tessere, per inadempienze amministrative e/o per il reiterarsi di inosservanze a quanto stabilito dalla "Richiesta di abbonamento" ed al presente Regolamento. Oltre alla sospensione, a seconda delle inadempienze, potranno essere applicate delle indennità amministrative.

4. Utilizzo del servizio

Le modalità del servizio vengono fornite all'Abbonato mediante la specifica "Guida di utilizzo". Si ribadisce che per usufruire del Car Sharing è sempre necessario prenotare, utilizzando le seguenti modalità:

- a) chiamata telefonica al Call Center nazionale (89349934 ex 848810000)
- b) via Internet all'indirizzo www.infomobility.pr.it oppure www.icsprenoto.it
- c) tramite applicazione IoGUIDO per smartphone

Il servizio di prenotazione è **attivo 24 ore su 24**. Tutti gli Abbonati hanno lo stesso diritto di prenotazione ed utilizzo del servizio.

La prenotazione minima è di un'ora, l'inizio e la fine della prenotazione devono corrispondere con le ore piene o con i quarti di ora, e sono evase in ordine di arrivo secondo disponibilità. Non sono consentite prenotazioni superiori a 72 ore consecutive.

Per utilizzi fino a 72 ore consecutive, sarà possibile prenotare con le suddette modalità presso il Call Center oppure tramite internet o applicazione per smartphone. In tutti i casi il Call Center confermerà la prenotazione e comunicherà all'Abbonato il numero identificativo di riconoscimento dell'autoveicolo prenotato.

E' possibile modificare una prenotazione con le stesse modalità con cui è stata effettuata; in alternativa, a corsa già iniziata e se l'auto non ha ulteriori prenotazioni successive, è inoltre possibile effettuare un prolungamento contattando il Call Center utilizzando il Computer di Bordo.

L'eventuale annullamento o la riduzione della prenotazione verranno calcolati con le seguenti specifiche:

- se l'annullamento o la riduzione avvengono fino a 24 ore prima del previsto utilizzo non verrà addebitato alcun costo
- se l'annullamento o la riduzione avvengono all'interno delle 24 ore che precedono l'utilizzo verrà addebitato un importo pari al 50% (cinquantapercento) della tariffa oraria delle ore cui si rinuncia

Nel caso di restituzione anticipata, l'autoveicolo dovrà essere restituito direttamente al parcheggio senza effettuare alcuna operazione di modifica della prenotazione: la tariffa applicata al periodo di tempo non usufruito sarà pari all'annullamento, e quindi calcolata al 50% (cinquantapercento) dell'importo relativo.

In qualunque caso, al termine dell'utilizzo, la restituzione dell'autoveicolo dovrà sempre avvenire al parcheggio di prelievo del veicolo.

5. Conteggio di ogni singola corsa

Il calcolo del tempo di utilizzo ha inizio e relativo termine contestualmente all'orario di prenotazione.

Il calcolo dei chilometri percorsi inizia dal momento del ritiro dell'autoveicolo e termina con la relativa restituzione.

Una tolleranza massima pari al 4% (quattropercento) di differenza tra i chilometri percorsi rilevati dal Computer di Bordo e quelli segnalati dal contachilometri, sarà considerata come normale approssimazione dei sistemi di rilevamento. Per le tariffe a forfait giornaliere, in caso di prenotazione superiore alle 24 ore, sarà calcolato il costo più vantaggioso tra la tariffa forfait di 48 ore e la tariffa di utilizzo data dalla tariffa chilometrica sommata a quella oraria. In caso di prenotazione superiore alle 48 ore, sarà calcolato il costo più vantaggioso tra la tariffa forfait di 72 ore e la tariffa di utilizzo data dalla tariffa chilometrica sommata a quella oraria. Per prenotazioni giornaliere a forfait, per le quali è applicato un prolungamento in corsa sarà applicata la tariffa di utilizzo data dalla tariffa chilometrica sommata a quella oraria.

Con riferimento all'art. 9 comma 6 della "Richiesta di abbonamento" il Gestore potrà determinare un importo massimo di utilizzo mensile, raggiunto il quale – per poter continuare ad utilizzare il servizio in detto periodo – l'abbonato sarà tenuto a versare anticipatamente, a titolo di acconto, un anticipo sul suddetto importo (che verrà poi debitamente detratto dalla fattura di competenza). L'importo massimo di utilizzo mensile è modificabile per i soli clienti iscritti da almeno tre mesi che non siano risultati insolventi, previa richiesta scritta all'indirizzo carsharing@infomobility.pr.it e verifica da parte del Gestore.

6. Presa in consegna o restituzione dell'autoveicolo

L'autoveicolo non può essere ritirato prima dell'inizio del tempo di prenotazione.

Nel caso in cui l'autoveicolo prenotato non sia presente al parcheggio di riferimento, l'Abbonato dovrà contattare il Call Center che potrà provvedere ad offrire un altro autoveicolo disponibile nello stesso parcheggio (o nelle più immediate vicinanze) o, in alternativa, offrire un eventuale servizio sostitutivo a mezzo Taxi, con un limite massimo di spesa pari ad € 25,00. Salvo diversa comunicazione del Gestore, l'Abbonato dovrà anticipare l'importo e recuperare la relativa ricevuta, al fine di ottenere il rimborso che avverrà con la prima fattura utile.

La consegna dell'autoveicolo in ritardo rispetto al periodo di prenotazione, verrà sanzionata con una specifica indennità: sono esclusi i casi di forza maggiore (a titolo esemplificativo e non esaustivo: incidenti o panne debitamente comprovabili e/o dal servizio di assistenza); in qualunque altro caso nell'eventualità in cui l'Abbonato non sia in grado di restituire l'autoveicolo nel tempo prestabilito, dovrà essere immediatamente contattato il Call Center, al fine di tentare un eventuale prolungamento del tempo di utilizzo. Nel caso questo non sia possibile, in conseguenza di una successiva prenotazione riservata ad altro utente, l'Abbonato verrà considerato in ritardo e relativamente sanzionato.

7. Utilizzo dell'autoveicolo

Gli autoveicoli adibiti al servizio di Car Sharing non possono essere utilizzati:

- per trainare, rimorchiare o spostare in altro modo un altro veicolo

- per manifestazioni automobilistiche e corsi di sicurezza alla guida
- per trasportare sostanze pericolose di qualsiasi genere

Per quanto non espressamente indicato viene fatto esplicito riferimento a quanto riportato sul libretto di circolazione e sul libretto d'uso e manutenzione specifico di ogni autoveicolo.

Si ricorda che sugli autoveicoli del servizio di Car Sharing è assolutamente vietato fumare e trasportare animali se non diversamente specificato.

Prima di iniziare la corsa l'Abbonato deve verificare che l'autoveicolo non presenti danneggiamenti (a titolo esemplificativo e non esaustivo: danni alla carrozzeria, ruote, interni, etc.). In caso di eventuali riscontri in tal senso, l'Abbonato dovrà effettuare la relativa segnalazione tramite il computer di bordo a inizio corsa e contattare il Call Center al fine di confermare la segnalazione.

I danni non segnalati potranno essere imputati all'Abbonato che per ultimo ha utilizzato l'autoveicolo prima della constatazione del danno.

In caso di danni arrecati all'autoveicolo durante l'utilizzo, l'Abbonato dovrà avvisare il Call Center, dichiarando le modalità e relativa entità del danno. Il Call Center darà le istruzioni del caso.

Qualora le condizioni di pulizia dell'autoveicolo non siano ottimali, è necessario effettuare la relativa segnalazione tramite il computer di bordo a inizio corsa o avvisare il Call Center. La segnalazione consentirà di imputare all'Abbonato che per ultimo ha utilizzato l'autoveicolo la prevista sanzione amministrativa ed il relativo costo di ripristino dello stato di pulizia.

Il ritrovamento di oggetti smarriti va segnalato al Call Center, il quale darà le istruzioni più opportune al fine di consentire il recupero dell'oggetto da parte di Parma Car Sharing.

In caso di oggetti presumibilmente smarriti a bordo di un autoveicolo, contattare Parma Car Sharing che provvederà a verificare l'eventuale recupero degli stessi.

La gestione delle chiavi dell'autoveicolo è di responsabilità dell'Abbonato, pertanto l'eventuale smarrimento comporta una indennità amministrativa.

8. Rifornimento carburante

Relativamente alle operazioni di rifornimento si rimanda a quanto contenuto nella "Guida di utilizzo": contestualmente si ricorda che l'Abbonato, prima di riconsegnare l'autoveicolo, è tenuto a verificare che lo stesso contenga un livello di benzina superiore ad 1/4 della capacità del serbatoio. In caso contrario l'Abbonato dovrà effettuare la relativa segnalazione tramite il computer di bordo a inizio corsa e effettuare il rifornimento. L'accertamento da parte di Parma Car Sharing del mancato rifornimento comporta una specifica sanzione amministrativa.

Nel caso in cui per il rifornimento l'Abbonato utilizzi l'apposita tessera contenuta a bordo dell'autoveicolo, si ricorda che lo stesso Abbonato è responsabile di eventuali irregolari utilizzi e/o dello smarrimento della medesima. L'eventuale smarrimento va immediatamente segnalato a Parma Car Sharing. Eventuali rifornimenti anomali effettuati prima della dichiarazione di smarrimento verranno addebitati direttamente allo stesso Abbonato.

9. Comportamento in caso di panne / sinistri / furto - atti vandalici

A) Panne

In caso di guasto all'autoveicolo, che ne impedisca l'utilizzo o che si presume metta a repentaglio la sicurezza degli occupanti, è necessario contattare il Call Center che provvederà ad identificare la soluzione più idonea per consentire all'Abbonato di terminare il viaggio (a titolo esemplificativo e non esaustivo: utilizzo di altri autoveicoli di Parma Car Sharing disponibili o utilizzo di eventuale servizio sostitutivo, etc.).

B) Sinistri

In caso di sinistro l'Abbonato dovrà attenersi alle regole comportamentali inerenti il Codice della Strada. Dovrà inoltre contattare il prima possibile il Call Center al fine di descrivere l'accaduto.

L'Abbonato dovrà compilare il modello CID, che dovrà poi essere recapitato con estrema urgenza a Parma Car Sharing, cui spetta la competenza delle riparazioni conseguenti.

Ad eccezione dei sinistri ove l'Abbonato dimostri ragione, si ricorda che per la gestione di un sinistro Parma Car Sharing addebiterà allo stesso Abbonato il costo di gestione come previsto all'art.12 del presente regolamento.

L'accertamento da parte di Parma Car Sharing di un sinistro non dichiarato da parte dell'Abbonato, comporta l'applicazione di una specifica indennità amministrativa.

C) Furto - Atti vandalici

Gli autoveicoli di Parma Car Sharing sono coperti da specifica polizza assicurativa R.C.A., furto - incendio e Kasko. In caso di furto totale o parziale o di atti vandalici, l'Abbonato dovrà avvisare il Call Center e sporgere relativa denuncia alle Forze dell'Ordine. Copia della medesima dovrà essere inoltrata a Parma Car Sharing entro 24 ore.

D) In caso di sinistri, panne o di atti vandalici che rendano indisponibile la vettura, l'Abbonato è autorizzato all'uso del taxi secondo le norme riportate all'art. 6. Il servizio non prevede la disponibilità di auto sostitutive.

10. Assicurazioni

Tutti gli autoveicoli di Parma Car Sharing sono assicurati per la Responsabilità Civile verso terzi, la Responsabilità Civile dei Trasportati e coperti per i danni propri ed incendio, furto e rapina, parziale e totale, secondo le condizioni ed i massimali per sinistro non inferiore al minimo previsto per legge. E' prevista la copertura assicurativa dei rischi di lesioni permanenti o decesso dei conducenti.

11. Copertura rischi Kasko – Onere massimo per singolo sinistro

Copertura contro rischi di danni propri da collisione, incendio e furto (totale o parziale), rapina, eventi atmosferici ed atti vandalici. In caso di collisione con altri autoveicoli è sempre necessario contattare il Call Center e presentare il relativo modello CID. Per gli atti vandalici (danni causati intenzionalmente da terzi) è obbligatoria, da parte dell'utilizzatore, la denuncia dei danni all'Autorità Giudiziaria.

In caso di CID passivo (quindi con torto) verrà applicata una penale a titolo di risarcimento dei danni non previsti nella copertura assicurativa e/o del danno per il fermo ovvero la non inutilizzabilità del veicolo. L'importo della penale verrà calcolato in base al livello di entità dei danni riportati dal veicolo, come da sottostante tabella:

Area urto	livello di gravità				
	Minimo	Lieve	Grave	Molto grave	Gravissimo
Frontale	pneumatici	paraurti	parafanghi	sospensioni	rottamazione
		mascherina	parabrezza	motore	
	fanalino	proiettori	radiatore	cambio porta	
			cofano motore		
Laterale	luci direzione	porta	fiancata	montanti	rottamazione
	specchio retrovisore	parafango	vetratura	tetto	
Posteriore	pneumatici	paraurti	baule	sospensioni	rottamazione
		proiettori	parafanghi		
Importo	euro 150,00	euro 300,00	euro 600,00	euro 1.000,00	euro 1.500,00

Dopo il terzo evento Parma Car Sharing si riserva la facoltà di sospendere o rescindere l'abbonamento, come previsto dalla Domanda di Abbonamento (art. 4, comma 3).

12. Sanzioni per la violazione delle norme relative alla circolazione stradale

Le sanzioni causate dalle infrazioni al Codice della Strada, salvo diversa comunicazione da parte del Gestore, vengono comunicate all'Abbonato che, al momento dell'infrazione, risultava titolare della prenotazione relativa all'autoveicolo oggetto della sanzione. L'Abbonato dovrà provvedere al pagamento nei tempi indicati dalla sanzione. Nell'eventualità in cui l'infrazione abbia quale seguito la rimozione forzata dell'autoveicolo, l'Abbonato dovrà informare tempestivamente il Call Center che contatterà Parma Car Sharing al fine di provvedere al recupero dello stesso autoveicolo. Tutti i costi conseguenti (a titolo esemplificativo e non esaustivo: infrazione, traino, rimessa, recupero, etc.), verranno addebitati all'Abbonato unitamente alla relativa indennità amministrativa. Eventuali spese per procedimenti di Diritto Penale verranno interamente addebitate all'Abbonato.

13. Viaggi all'estero

Sono consentiti viaggi all'estero in paesi dell'Unione Europea e della Svizzera. I viaggi in paesi fuori Unione Europea, devono essere preventivamente richiesti dall'Abbonato e consentiti mediante esplicita autorizzazione scritta da parte di Parma Car Sharing.

Durante detti utilizzi, nel caso di guasto o in caso in cui occorranó eventuali spese di manutenzione straordinaria dell'autoveicolo, le stesse verranno riconosciute all'Abbonato solo se effettuate presso la rete assistenziale ufficiale del produttore dell'autoveicolo.

Eventuali assicurazioni speciali sono da stipulare personalmente da parte dell'Abbonato.

14. Costo del servizio

Il costo del servizio è composto da:

➤ **costo di abbonamento**

➤ **costi variabili di utilizzo:** costi **orari** + costi **chilometrici** in funzione del tipo di veicolo

Il dettaglio dei suddetti costi è contenuto nello specifico allegato denominato "Condizioni di abbonamento e tariffe al pubblico" consegnato all'Abbonato all'atto dell'iscrizione. Parma Car Sharing può procedere in qualsiasi momento all'aggiornamento dei costi del servizio, dandone comunicazione all'Abbonato a mezzo di pubblicazione sul sito www.infomobility.pr.it o comunicazione diretta con preavviso minimo di 30 giorni.

15. Fatturazione

Il pagamento della quota di abbonamento avverrà al momento dell'iscrizione. I costi variabili verranno addebitati su carta di credito, circuiti Visa, Mastercard e American Express. La fatturazione è mensile. La fattura riporterà tutte le corse effettuate con i relativi importi, oltre ad eventuali indennità addebitate e/o spese che Parma Car Sharing ha sostenuto per cause imputabili all'Abbonato (a titolo esemplificativo e non esaustivo: spese di pulizia dell'autoveicolo, ripristino e/o riparazione dell'autoveicolo, sanzioni amministrative, penali per CID passivo, altri rimborsi, etc.). La fattura potrà contenere costi relativi a ulteriori servizi richiesti dall'Abbonato o ad eventuali penalità da lui maturate, come riportato nelle seguenti tabelle.

16. Agevolazioni utilizzo

Utilizzando le vetture Parma Car Sharing è possibile nel Comune di Parma:

- Accedere liberamente e gratuitamente attraverso i varchi elettronici nelle Zone a Traffico Limitato (ZTL);
- Parcheggiare gratuitamente nelle zone a pagamento, anche nelle ZTL (Righe blu/bianche e blu);
- Circolare nelle giornate di blocco del traffico e nelle domeniche ecologiche;
- Circolare nelle corsie preferenziali.

Le agevolazioni soprariportate sono applicabili solo nel Comune di Parma.

Tabella delle eventuali indennità a carico dell'Abbonato
INDENNITA' AMMINISTRATIVE

Con l'iscrizione al servizio l'abbonato s'impegna a mantenere un comportamento consono al rispetto delle strutture e degli altri abbonati. Ogni utente aiuta lo sviluppo del servizio rispettandone le regole.

Categoria	Descrizione	definizione con ICS
MODIFICA DELLE PRENOTAZIONI	Annullamento o riduzione fino a 24 ore prima del previsto utilizzo	Gratuito
	Annullamento o riduzione all'interno delle 24 ore prima del previsto utilizzo	50% della tariffa oraria per le ore cui si rinuncia
	Prolungamento prenotazione in corsa attiva	€ 3,00 (eccetto stallo occupato da abusivo)
ESERCIZIO	Mancata procedura rilascio auto	€ 25,00 + costo orario effettivo
	Restituzione veicolo con livello carburante inferiore a "1/4"	€ 25,00
	Errato rifornimento di carburante (es. uso gasolio anziché benzina)	€ 25,00 + eventuali costi ripristino
	Restituzione veicolo sporco (pulizia straordinaria)	€ 25,00 + spese di pulizia
	Luci, vetri e/o porte dimenticate accese / aperte	€ 25,00 + addebito eventuali danni
	Smarrimento o trattenimento delle chiavi di avviamento	€ 25,00 + eventuale rifacimento duplicato
	Mancata segnalazione danni arrecati al veicolo	€ 25,00 + eventuale penale
	Fumare all'interno dell'autoveicolo	€ 25,00
RICONSEGNA AUTOVEICOLO	Trasportare animali	€ 25,00
	In luogo di intralcio con intervento da parte degli addetti Car Sharing	€ 50,00
	In luogo di intralcio con conseguente rimozione forzata	€ 50,00 + costo rimozione forzata
	In luogo diverso dal parcheggio di prelievo senza avvisare il Call Center	€ 25,00
	Ritardo di consegna oltre il periodo di prenotazione	€ 25,00 + € 3,50 per ogni ora di ritardo
GESTIONE SINISTRI E CONTRAVVENZIONI	Mancato pagamento pedaggio (autostrade e tangenziale)	€ 15,00 + valore del pedaggio
	Gestione sinistro (CID attivo)	Gratuito
	Gestione sinistro (con responsabilità e/o concorso di responsabilità)	Gratuito

SERVIZI

	Servizio	Proposta ICS
	Smarrimento o sostituzione della tessera per incuria	€ 20,00
	Smagnetizzazione della tessera	Sostituzione gratuita
TIPOLOGIA	Sospensione temporanea della tessera (al fine di evitare utilizzo improprio di terzi)	Gratuito
	Gestione pratiche oggetti smarriti	Gratuito
	Apertura porte dal Call Center	€ 2,00
	Chiusura porte dal Call Center	€ 2,00
	Rilancio procedure prenotazione per arrivo oltre 4 ore dalla prenotazione	€ 2,00

In qualità di aderente al Circuito Nazionale dei Gestori Parma car sharing si impegna a garantire gli standard di servizio I.C.S. – Iniziativa Car Sharing.

CONDIZIONI DI ABBONAMENTO E TARIFFE AL PUBBLICO

I costi fissi di abbonamento (IVA compresa)

Durata abbonamento	Tipo di tessera	
	Nominativa singola Privati	Trasferibile Aziende
Annuale	€ 60,00 cad.	€ 80,00 cad.
Trimestrale	€ 20,00 cad.	€ 30,00 cad.

PROPOSTE “FAMIGLIA” (per i privati)

“Guidatore aggiuntivo” : aggiunta di un secondo famigliare sulla stessa tessera

Abbonamento + € 11,00 per il guidatore aggiuntivo

“Tessera aggiuntiva” : aggiunta di una o più tessere allo stesso contratto famigliare

Abbonamento + € 21,00 per ogni tessera aggiuntiva

PROPOSTE PER LE AZIENDE

Soluzione “Tessera Trasferibile”: tessera intestata all’Azienda anziché alla persona, che consente l’utilizzo del servizio a più dipendenti

Abbonamento + € 21,00 per ogni tessera aggiuntiva

I costi variabili di utilizzo (IVA compresa)

La tariffa dell'utilizzo è in funzione della classe del veicolo, della fascia oraria e della fascia chilometrica.

Modello	Tariffe orarie		Tariffe al km	
	7.00 22.00	22.00 7.00	fino a 100 km	oltre 100 km
Panda Zoe	€ 2,00	€ 0,50	€ 0,50	€ 0,20
500 L Punto	€ 2,50	€ 0,60	€ 0,60	€ 0,30
Ducato	€ 3,50	€ 1,50	€ 0,70	€ 0,40

Tariffe giornaliere

In qualunque giorno della settimana potete prenotare la vostra auto per uno o più giorni consecutivi, con la formula che prevede una tariffa fissa giornaliera comprensiva di un numero fisso di chilometri.

Modello	Tariffa 24h con nuove tariffe + 100 km inclusi	Tariffa 48h con nuove tariffe + 150 km inclusi	Tariffa 72h con nuove tariffe + 200 km inclusi
Panda	€ 55,00	€ 110,00	€ 140,00
Zoe			
Punto			
500 L	€ 60,00	€ 120,00	€ 170,00
Ducato	€ 70,00	€ 140,00	€ 210,00

Il costo è sempre comprensivo di: **carburante, assicurazione, tassa di proprietà, manutenzione ordinaria e straordinaria, costi relativi al parcheggio** nelle Righe Blu e Bianche/Blu e nei parcheggi gestiti da Infomobility.

“CITTA’ AGGIUNTIVA” (per i privati e le aziende)

Consente di utilizzare il Car Sharing nelle città dove è attivo il servizio “io Guido”

Costo una tantum € 10,00 (una città) o € 25,00 (tutte)

Le auto utilizzate tramite il servizio di Interoperabilità sono soggette ai costi del Gestore presso il quale viene prenotata e utilizzata la vettura.

TETTO MASSIMO DI UTILIZZO MENSILE PRIVATO – 200€

TETTO MASSIMO DI UTILIZZO MENSILE AZIENDE – 250€